



**Parlament de les Illes Balears**

**ESTATUT DEL PERSONAL  
DEL PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS**

(Modificat per Acord de la Mesa de 23 d'octubre de 2019)

**TÍTOL I  
DISPOSICIONS GENERALS**

**Capítol primer  
Objecte i àmbit d'aplicació**

**Article 1**

1. Aquest estatut té per objecte l'ordenació del règim jurídic del personal al servei del Parlament de les Illes Balears.

2. A aquests efectes, es consideren personal al servei del Parlament els funcionaris, el personal eventual i el personal laboral que prestin els seus serveis professionals i retribuïts amb càrrec als pressuposts d'aquesta institució autonòmica.

**Capítol segon  
Del personal al servei del Parlament de les Illes Balears**

**Article 2**

1. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears pot ser:

- Funcionari de carrera
- Funcionari interí
- Personal eventual
- Personal laboral

2. Al personal laboral i eventual al servei del Parlament de les Illes Balears, li és aplicable amb caràcter general tota la normativa que preveu aquest estatut i que es refereix al personal funcionari. En cas que sigui necessari fer-hi adaptacions en relació amb l'esmentat personal laboral o eventual, aquestes s'hauran de dur a terme mitjançant el desplegament normatiu que correspongui, d'acord amb el que preveu la disposició addicional primera.



## Parlament de les Illes Balears

### Article 3

Són funcionaris de carrera del Parlament de les Illes Balears els que, en virtut de nomenament legal, hagin estat incorporats amb caràcter permanent al seu servei mitjançant una relació professional regulada estatutàriament i retribuïda amb càrrec al pressupost d'aquesta institució.

### Article 4

Són funcionaris interins els que, en virtut de nomenament legal, ocupin provisionalment, per raons de necessitat o d'urgència, llocs de feina vacants i dotats pressupostàriament que corresponguin a places de funcionaris, d'acord amb la relació de llocs de feina pertinent.

### Article 5

1. L'assistència directa i de confiança o l'assessorament especial als membres de la Mesa, a altres òrgans parlamentaris o als càrrecs institucionals que la Mesa del Parlament determini per acord a l'efecte, correspon al personal eventual.

2. El personal eventual és el que, amb caràcter temporal, ocupa llocs de feina considerats com d'assistència directa i de confiança o d'assessorament, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat anterior. El nomenament i el cessament en aquestes funcions, que són lliures i discrecionals, corresponen, a proposta del membre de la Mesa, òrgan o càrrec institucional al qual hagi de prestar la seva assistència, al president del Parlament. En qualsevol cas, el personal eventual cessa en les seves funcions quan es dissolgui l'òrgan o cessi el càrrec al qual servia i sempre que cessi el president del Parlament.

3. Al personal eventual li és aplicable el que estableix aquest estatut per als funcionaris en la mesura en què aquest règim no sigui contrari a la naturalesa de les funcions característiques d'aquest tipus de personal.

4. Les retribucions del personal eventual s'han de determinar en el pressupost del Parlament. Aquest personal no pot ocupar llocs de



## **Parlament de les Illes Balears**

feina ni exercir funcions pròpies dels funcionaris o del personal laboral.

### **Article 6**

1. El Parlament de les Illes Balears pot contractar i tenir al seu servei en règim de dret laboral, per cobrir els llocs de feina que, amb aquest caràcter, s'incloguin a la corresponent relació de llocs, el personal d'aquesta naturalesa que sigui necessari per exercir les funcions no atribuïdes estatutàriament als diversos cossos de funcionaris del Parlament.

2. El personal contractat sota aquest règim pertany al servei del Parlament i s'ha de retribuir d'acord amb els crèdits pressupostaris que, a aquest efecte, figurin en els pressuposts del Parlament de les Illes Balears.

3. La Mesa del Parlament ha de determinar quin procediment públic s'ha de seguir en la selecció del personal laboral, procediment que ha de respectar, en tots els casos, els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

## **Capítol tercer Dels òrgans parlamentaris competents en matèria de personal**

### **Article 7**

Les competències en matèria de personal, d'acord amb el que disposen el Reglament del Parlament i aquest estatut, són exercides pel president, per la Mesa del Parlament i pel lletrat oficial major o persona en qui aquest delegui.

### **Article 8**

La Junta de Personal, com a òrgan de representació i participació del personal del Parlament en la determinació de les condicions de feina, hi ha de participar, en l'exercici de competències en la matèria, en els supòsits i en la forma prevista en aquest Estatut.



## Parlament de les Illes Balears

### Article 9

El lletrat oficial major, sota la direcció del president i de la Mesa, és el cap superior de tot el personal i dels serveis del Parlament. Les funcions que corresponen al lletrat oficial major en matèria de personal poden ser delegades perquè les exerceixin els titulars d'altres òrgans o d'altres càrrecs o llocs de feina del Parlament. El nomenament del lletrat oficial major és competència de la Mesa del Parlament, a proposta del seu president, entre els membres del cos de lletrats de la cambra. El lletrat oficial major cessa en les seves funcions per les causes següents:

- Per decisió de l'òrgan que el va nomenar, a proposta del president.
- Per dimissió.
- Per pèrdua de la condició de funcionari.
- Per canvi a una situació funcional distinta de la situació en actiu.
- Per impossibilitat d'exercir el seu càrrec.

## TÍTOL II DELS FUNCIONARIS I ALTRE PERSONAL AL SERVEI DEL PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS

### Capítol primer

#### Dels cossos de funcionaris del Parlament de les Illes Balears

### Article 10

1. Els cossos de funcionaris del Parlament de les Illes Balears són els següents:

- Cos de lletrats
- Cos tècnic superior
- Cos d'assessors facultatius
- Cos d'assessors facultatius especialitat informació i comunicació
- Cos d'assessors facultatius especialitat arxivística i documentació



## Parlament de les Illes Balears

- Cos d'assessors facultatiu especialitat biblioteca i documentació
- Cos facultatiu superior en informàtica
- Cos tècnic de gestió
- Cos facultatiu tècnic en informàtica
- Cos facultatiu tècnic especialitat imatge i so
- Cos administratiu
- Cos d'ajudants facultatius d'informàtica
- Cos d'ajudants facultatius especialitat imatge i so
- Cos auxiliar administratiu
- Cos d'uiuers
- Cos d'oficis i serveis

2. Els funcionaris del Parlament de les Illes Balears presten els seus serveis a la cambra mitjançant l'exercici de les funcions pròpies dels llocs de feina continguts en les corresponents relacions degudament aprovades.

### **Article 11**

1. Correspon al cos de lletrats exercir les funcions d'assessorament jurídic i tècnic a la Mesa del Parlament, a les meses de les comissions i a les ponències, així com la redacció, de conformitat amb els acords adoptats pels esmentats òrgans, de les resolucions, dels informes i dels dictàmens, i l'aixecament de les actes corresponents, la representació i la defensa del Parlament de les Illes Balears davant els òrgans jurisdiccionals i davant el Tribunal Constitucional i les funcions d'estudi i proposta de nivell superior.

2. Correspon al cos tècnic superior la realització de les activitats corresponents a funcions de caràcter administratiu de nivell superior, ja siguin de gestió, ja siguin de proposta, d'inspecció, de preparació normativa i similars, que no estiguin atribuïdes, de conformitat amb la relació de llocs de feina, al cos d'assessors facultatius d'acord amb la seva especialitat.

3. Correspon al cos d'assessors facultatius la realització de les tasques d'assessorament pròpies de la seva especialitat, així com la direcció dels serveis corresponents, segons es determini en les plantilles orgàniques. Aquest cos d'assessors facultatius conté tres especialitats:



## Parlament de les Illes Balears

Correspon al cos d'assessors facultatius especialitat biblioteca i documentació les funcions generals de manteniment de la unitat de la biblioteca i conservació d'aquesta; adquisició, classificació i manteniment dels fons bibliogràfics, documentals i d'hemeroteca del Parlament; atenció i custòdia de la sala de lectura; dissenyar projectes i dirigir-los (implementar noves aplicacions, noves bases de dades, fer canvis en les actuals) i realitzar les sèries documentals juntament amb l'arxiver/a.

Correspon al cos d'assessors facultatius especialitat arxivística i documentació les funcions generals de la gestió, reunió, custòdia, conservació i difusió del conjunt orgànic de documents públics o privats que integren el patrimoni documental de la Cambra.

Correspon al cos d'assessors facultatius especialitat en informació i comunicació les funcions pròpies d'atenció als mitjans de comunicació locals i nacionals, la promoció de l'activitat del Parlament de les Illes Balears en els aspectes institucionals i oficials, elaboració de dossiers de premsa, la convocatòria de rodes de premsa, el seguiment informatiu de la informació parlamentària i institucional en els mitjans de comunicació audiovisuals i premsa escrita, assistència als professionals de la comunicació i periodistes en els actes organitzats per la Institució parlamentària, organització i seguiment de les activitats relacionades amb la divulgació institucional: especialment les dirigides a col·legis i centres escolars, institucions, col·lectius, associacions; l'assistència a la presidència i als membres de la Mesa i altres càrrecs en aquelles funcions que li són pròpies; redactar notes de premsa, proposar i acreditar els professionals dels mitjans de comunicació i altres funcions anàlogues i que puguin derivar de la tasca diària envers de la comunicació i les noves tecnologies.

4. Correspon al cos facultatiu superior en informàtica l'assistència i l'assessorament a la Cambra i als seus òrgans de direcció en la implantació, el desenvolupament, l'aplicació i l'execució dels sistemes informàtics i les noves tecnologies. Han de dur a terme la realització de les activitats encomanades al cos en el nivells superior, tal com la direcció, la gestió administrativa, la planificació i al proposta.

5. Correspon al cos tècnic de gestió l'exercici de les funcions i activitats de col·laboració en tasques administratives de gestió,



## Parlament de les Illes Balears

d'inspecció, d'execució, de control i similars que no corresponguin al cos tècnic superior, així com les d'aplicació de normativa, proposta de resolució d'expedients, estudis o informes que no corresponguin a funcions de nivell superior i també les que específicament li hagin estat atribuïdes per raó de la seva titulació.

6. Correspon al cos facultatiu tècnic en informàtica la realització de les activitats encomanades al cos en el nivell de col·laboració amb el cos superior per al desenvolupament i control de les tasques programades, i les de gestió administrativa.

7. Correspon al cos facultatiu tècnic en imatge i so la realització de les activitats pròpies d'aquest cos concebre i dissenyar sistemes d'àudio, vídeo i multimèdia.

8. Correspon al cos administratiu l'exercici de les tasques de tràmit i de comprovació de documents que no estiguin atribuïts al personal de categories superiors, així com la realització de feines amb eines ofimàtiques i d'altres funcions de gestió, d'estudi o de proposta de caràcter administratiu segons el que es determini a les plantilles orgàniques.

9. Correspon al cos d'ajudants facultatius en informàtica la realització de les activitats encomanades al cos en el nivell d'aplicació i execució.

10. Correspon al cos d'ajudants facultatius en imatge i so la realització de les activitats encomanades al cos en el nivell d'aplicació i execució.

11. Correspon al cos auxiliar administratiu l'exercici de les tasques de tràmit, així com els treballs de mecanografia, arxiu, càlcul, tenidoria de llibres comptables, utilització d'eines ofimàtiques i d'altres similars.

12. Correspon al cos d'uibers l'exercici de les tasques de vigilància i custòdia a l'interior de la cambra, de col·locació i redistribució de mobles als edificis, de tasques de reprografia, transport i distribució de tota mena de material i d'impresos, documents, objectes, i d'altres anàlogues, així com la prestació de serveis adequats a la naturalesa de les seves funcions en arxius, biblioteques o magatzems, i la col·laboració en els actes protocol·laris que



## Parlament de les Illes Balears

s'organitzin a la cambra, l'atenció a la central de telefonia, la conducció de vehicles oficials, si n'és el cas, el servei de bar i l'encarregat del servei de neteja.

13. Correspon al cos d'oficis i serveis, l'exercici de les tasques generals de neteja dels edificis de la Cambra, així com les d'exercir les funcions d'ajudants de consergeria i porteria, i en general aquelles tasques que puguin assumir com auxiliars del cos d'uixers.

Així mateix, exerciran, si pertoca, les funcions corresponents a oficis específics de caràcter no general.

### **Capítol segon** **De l'ingrés i el cessament del personal funcionari**

#### **Article 12**

1. Els aspirants a obtenir la condició de personal funcionari al servei del Parlament de les Illes Balears han de superar les proves de selecció que estableixi la convocatòria corresponent d'accés, d'acord amb els principis de mèrit i capacitat i en els termes prevists en aquest estatut. El personal laboral i l'eventual es regiran, a efectes de l'ingrés al servei del Parlament, per les seves pròpies normes, de conformitat amb el que disposa l'article 2.2, paràgraf segon, d'aquest estatut.

2. Per ser admès a les proves selectives és necessari:

- Ser espanyol o ciutadà d'un dels restants estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

- Ser major d'edat i no excedir de l'edat que, si n'és el cas, s'establirà en la convocatòria d'ingrés.

- Estar en possessió de la titulació corresponent o en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

- No trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma.

- No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.

- Conèixer la llengua catalana al nivell que s'exigeixi a cada convocatòria.





## Parlament de les Illes Balears

- Complir els altres requisits de la convocatòria corresponent.

3. En la convocatòria de proves d'accés no poden establir-se requisits que signifiquin discriminació per raons de raça, sexe, religió, opinió, lloc de naixement o veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Tampoc no s'hi poden formular preguntes relatives a la ideologia, la religió o a les creences dels aspirants.

### **Article 13**

1. L'ingrés en el cos de lletrats s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema d'oposició, concurs oposició i, excepcionalment, per concurs. Per ingressar en el cos de lletrats és necessari trobar-se en possessió del títol de llicenciat en dret.

2. L'ingrés en el cos tècnic superior s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema d'oposició, concurs-oposició i, excepcionalment, per concurs. És necessari, en qualsevol cas, trobar-se en possessió del títol de doctor, llicenciat o equivalent.

3. L'ingrés en el cos d'assessors facultatius s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema selectiu d'oposició, concurs-oposició i excepcionalment, per concurs. Cada convocatòria ha de determinar l'especialitat corresponent i el tipus de titulació superior necessària per a l'exercici de les respectives funcions. El que disposa l'apartat 9 d'aquest article s'aplicarà respecte de cada especialitat.

Cos d'assessors facultatius especialitat arxivística i documentació, per a l'ingrés en aquest cos es requereix la titulació específica de grau o llicenciatura en informació i documentació, grau o llicenciatura més una diplomatura en biblioteconomia i documentació, o grau o llicenciatura en gestió de la documentació, biblioteca i arxius, o llicenciatura en documentació, o altres titulacions de grau o llicenciatura del estudis d'Humanitats, Història i Ciències Socials amb formació complementària en arxivística, mitjançant post-graus o experts universitaris, cursos d'especialització i "màsters", que habilitin per exercir d'arxiver.



## Parlament de les Illes Balears

Cos d'assessors facultatius especialitat biblioteca i documentació, per a l'ingrés en aquest cos es requereix la titulació específica de grau o llicenciatura en la titulació específica de grau en documentació i informació; llicenciatura en documentació o diplomatura universitària en biblioteconomia i documentació més un segon cicle universitari; llicenciatura o grau en Humanitats, Història o Ciències Socials en qualsevol de les seves branques i amb un postgrau o màster que l'habiliti per exercir de documentalista bibliotecari.

Cos d'assessors facultatius especialitat informació i comunicació, per a l'ingrés en aquest cos es requereix la titulació específica de grau o llicenciatura en periodisme i/o ciències de la comunicació, o relacionada directament amb l'àrea de la informació i la comunicació; llicenciatura o grau en qualsevol carrera universitària més un màster d'especialització en comunicació, tecnologies de la informació i la comunicació, en màrqueting polític, en comunicació política, o relacionat directament en les àrees de les ciències de la comunicació i la informació

La titulació necessària per a l'ingrés al cos facultatiu superior en informàtica és la llicenciatura en informàtica o equivalent.

4. L'ingrés en el cos tècnic de gestió s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema selectiu d'oposició, concurs-oposició i, excepcionalment, per concurs. Per ingressar en aquest cos, és necessari estar en possessió del títol de diplomad universitari o equivalent.

La titulació necessària per a l'ingrés al cos facultatiu tècnic en informàtica és la diplomatura en informàtica o equivalent.

La titulació necessària per a l'ingrés al cos facultatiu tècnic en imatge i so és grau o graduat o llicenciat en Enginyeria de Sistemes Audiovisuals o equivalent, en Comunicació Audiovisual o equivalent; enginyer tècnic en informàtica amb un màster o postgrau en imatge i so.

5. L'ingrés en el cos administratiu s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema selectiu d'oposició, concurs-oposició i, excepcionalment, per concurs.



## Parlament de les Illes Balears

Per ingressar en aquest cos, és necessari que els aspirants posseeixin el títol de batxiller o el del cicle formatiu de grau superior de formació professional o equivalent.

La titulació necessària per a l'ingrés al cos d'ajudants facultatius en informàtica és la de formació professional de segon grau en informàtica o equivalent.

La titulació necessària per a l'ingrés al cos d'ajudants facultatius en Imatge i so és

6. A l'entrada en vigor del present estatut, no hi haurà més proves selectives d'accés al cos auxiliar administratiu, i els integrants de l'esmentat cos així com el contingut de les funcions que fins ara han vingut exercint, s'integraran en el cos d'administratius.

7. L'ingrés en el cos d'uiuers s'ha de fer, en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema d'oposició, concurs oposició i, excepcionalment, per concurs.

Per ingressar en aquest cos, és necessari que els aspirants estiguin en possessió del títol de graduat en ensenyament secundari obligatori o del corresponent al cicle formatiu de grau mitjà de formació professional o equivalent.

L'ingrés en el cos d'oficis i serveis, s'ha de fer en cas de vacant, per convocatòria pública i lliure, i pel sistema d'oposició, concurs-oposició, i excepcionalment, per concurs. Per ingressar en aquest cos, és necessari que els aspirants estiguin en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent.

8. Correspon a la Mesa de la Cambra, amb compliment previ del que estableix l'article 62.3.c) i g) d'aquest estatut, acordar la convocatòria de les corresponents proves selectives per a l'accés a la condició de personal al servei del Parlament de les Illes Balears.

9. A cada convocatòria s'ha de reservar almenys un 30 per cent de les places convocades perquè siguin cobertes en torn de promoció interna per membres d'altres cossos del Parlament de les Illes Balears amb titulació suficient. Si, en aplicar aquest percentatge, el nombre de places resultant no és sencer i la fracció és igual o superior a 0,5, s'augmentarà en una el nombre de les reservades al



## Parlament de les Illes Balears

torn restringit, llevat del supòsit que el nombre total de places sigui inferior a quatre, en el qual cas totes correspondran al torn lliure. En tot cas, les places corresponents al torn restringit que no es cobreixin, incrementaran el torn lliure.

Es podran convocar proves selectives pel torn restringit de promoció interna que no estiguin lligades a convocatòries pel torn lliure.

### **Article 14**

1. El Parlament de les Illes Balears ha d'organitzar i patrocinar l'assistència a cursos de formació o perfeccionament del seu personal a fi de facilitar-ne la promoció i la millora en la prestació dels serveis. Els òrgans de representació de personal participaran en els plans de formació en els termes expressats en els articles 60.1.b) i 62.3.e).

2. Igualment, el Parlament de les Illes Balears ha de promoure les condicions que facin possible als seus funcionaris l'accés a l'educació i a la cultura.

### **Article 15**

La condició de personal funcionari al servei del Parlament de les Illes Balears s'adquireix pel compliment successiu dels requisits següents:

- Superació de les proves selectives corresponents.
- Nomenament, que ha de conferir el president del Parlament de les Illes Balears o el membre de la Mesa en qui hagi delegat, d'acord amb el que estableix aquest estatut.
- Jurament o promesa d'acatament a la Constitució Espanyola i a l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, obediència a les lleis i exercici imparcial de les seves funcions.
- Presa de possessió en el termini d'un mes, comptador des de la notificació del nomenament.

### **Article 16**

1. La condició de personal funcionari al servei del Parlament de les Illes Balears es perd per alguna de les causes següents:



## Parlament de les Illes Balears

- Renúncia, que s'ha de formalitzar per escrit en tots els casos i que no inhabilita per a un nou ingrés al servei públic.
- Pèrdua de la nacionalitat espanyola o d'aquella que es tingui d'acord amb el que estableix l'article 12.2 d'aquest estatut, tret que simultàniament s'adquireixi la nacionalitat d'un altre estat membre de la Unió Europea o d'aquells als quals sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors. En cas de recuperar-la, es pot sol·licitar la rehabilitació de la qualitat de funcionari.
- Sanció disciplinària de separació del servei.
- Pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrecs públics.
- Mort de la persona al servei del Parlament.

2. La relació de servei funcional cessa també en virtut de jubilació forçosa o voluntària.

### Article 17

1. La jubilació forçosa es declararà d'ofici quan el personal compleixi l'edat establerta al règim de seguretat Social que li sigui aplicable.
2. Pertoca també la jubilació forçosa quan el personal al servei del Parlament pateix incapacitat permanent per a l'exercici de les seves funcions, bé per inutilitat física o debilitament apreciable de facultats. La jubilació es declara, amb instrucció prèvia d'expedient, incoat d'ofici o a instància de l'interessat, i amb audiència d'aquest.
3. Serà procedent la jubilació voluntària, a sol·licitud de la persona interessada, sempre que reuneixi els requisits i les condicions establerts en el règim de Seguretat Social que li sigui aplicable.

## Capítol tercer

### De les situacions del personal al servei del Parlament

#### Article 18

1. Els funcionaris del Parlament de les Illes Balears poden trobar-se en alguna de les situacions següents:
  - Servei actiu.



## Parlament de les Illes Balears

- Serveis especials.
- Excedència voluntària.
- Excedència per la cura de fills, familiars, o per motius de violència de gènere.
- Expectativa de destinació.
- Suspensió de funcions.

2. La resta de personal al servei del Parlament, i en la mesura que no sigui incompatible amb la naturalesa jurídica de la seva relació de servei, també pot estar en qualsevol de les situacions a què es refereix l'apartat anterior, amb aplicació del règim jurídic que correspongui.

### **Article 19**

1. Els funcionaris estan en situació de servei actiu:

a) Quan ocupin efectivament un lloc de feina dels adscrits a funcionaris que figurin en les relacions de llocs de feina del Parlament de les Illes Balears.

b) Quan se'ls hagi designat en comissió de serveis a organismes internacionals, entitats públiques o governs estrangers o programes de cooperació internacional, òrgans constitucionals o parlaments o assemblees legislatives de les comunitats autònomes per un període no superior a sis mesos.

2. Els funcionaris en situació de servei actiu tenen la plenitud de drets, deures i responsabilitats inherents a la seva condició.

### **Article 20**

1. Els funcionaris passen a la situació de serveis especials:

a) Quan siguin autoritzats per accomplir una missió durant un període determinat superior a sis mesos a organismes internacionals, governs o entitats públiques estrangeres o a programes de cooperació internacional o als òrgans a què es refereix l'article 19.1.b).

b) Quan adquireixin la condició de funcionaris al servei d'organitzacions internacionals o de caràcter supranacional o desenvolupin la seva tasca al servei de l'Estat a l'exterior.



## Parlament de les Illes Balears

c) Quan accedeixin a càrrecs polítics o de confiança dels òrgans constitucionals, del Govern de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les Assemblees Parlamentàries de les comunitats autònomes, de l'Administració estatal i local i dels organismes autònoms.

d) Quan accedeixin a la condició de diputat, senador, membre del Parlament Europeu, membre del Parlament o assemblea legislativa d'una comunitat autònoma, o quan desenvolupin càrrecs electius retribuïts i de dedicació exclusiva en els consells insulars o en les corporacions locals.

e) Quan accedeixin a la condició de magistrats del Tribunal Constitucional, de membres del Consell General del Poder Judicial, de president del Consell d'Estat, de conseller de Comptes o Defensor del Poble o d'adjunt a aquest, o de membre del Consell previst a l'article 131.2 de la Constitució, com també als òrgans de la comunitat autònoma que siguin equivalents dels anteriors.

2. Els funcionaris en situació de serveis especials tenen dret a la reserva de la plaça i destinació que ocupaven. En tots els casos han de rebre les retribucions del lloc o càrrec efectiu que acompleixin i no les que els correspondrien com a funcionaris del Parlament de les Illes Balears.

3. Als funcionaris en situació de serveis especials se'ls ha de computar el temps que estiguin en aquesta situació, a efectes d'ascensions, antiguitat i seguretat social. Poden, endemés, participar en els concursos per a la provisió de llocs de feina en els terminis que estableix aquest estatut.

4. Els funcionaris en situació de serveis especials han de deixar de percebre la retribució que els correspon com a funcionaris. No obstant això, quan la causa que motiva el passi a la situació de serveis especials sigui alguna de les compreses en les lletres a), b), c), d) o e) de l'apartat 1 d'aquest article, podran renunciar a la retribució corresponent a la missió, la funció o el càrrec per al qual els han designats o elegits, en el qual cas percebran la retribució corresponent a la plaça que els sigui reservada.



## Article 21

1. Els funcionaris al servei del Parlament poden ser declarats en situació d'excedència voluntària en qualsevol dels casos següents:

- a) Per prestació de serveis en el sector públic.
- b) Quan no prenguin possessió de la seva plaça havent sol·licitat el reingrés o no sol·licitin el reingrés en els terminis prevists en els supòsits que recull aquest estatut.
- c) Per interès particular.

2. Els funcionaris han de ser declarats en excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, d'ofici o a instància de part, quan passin a la situació de servei actiu en altres cossos al servei del Parlament de les Illes Balears o al de qualsevol altra administració o entitat del sector públic, tret que hagin obtingut la compatibilitat corresponent i sempre que no els correspongui passar a un altre tipus de situació.

3. També han de ser declarats en excedència voluntària els funcionaris que no prenguin possessió de la seva plaça havent sol·licitat el reingrés o que no sol·licitin el reingrés en el termini de trenta dies des del seu cessament en la situació de serveis especials o en qualsevol altra que comporti el dret al reingrés al servei actiu i tinguin fixat un termini per exercir-la.

4. Pot concedir-se excedència voluntària als funcionaris que la sol·licitin per interès particular. Per sol·licitar aquesta excedència serà precís haver prestat cinc anys de serveis efectius immediatament anteriors a la sol·licituds com a funcionaris del Parlament de les Illes Balears o de qualsevol altra administració pública i ha de tenir una durada mínima de dos anys continuats. La concessió d'excedència voluntària per interès particular queda subordinada, en qualsevol cas, a la bona marxa del servei i no pot aplicar-se als funcionaris que estiguin sotmesos a un expedient disciplinari ni als que no hagin complert la sanció que se'ls hagi imposat abans.

5. Els funcionaris en excedència voluntària no meriten drets econòmics de cap tipus ni se'ls computa el temps que romanguin en aquesta situació a efectes d'ascens, d'antiguitat i de seguretat social.





## Article 22

1. Els funcionaris tenen dret a un període d'excedència no superior a tres anys per tenir cura de cada fill, ja siguin per filiació natural o per adopció. En el primer cas, el temps s'ha de computar des del naixement, i en el segon, des de l'entrega formal de l'adoptat. Els fills successius donen dret a un nou període d'excedència que posa fi al que se li havia concedit. Quan el pare i la mare treballin, només un dels dos pot exercitar aquest dret.

També tindran dret a un període d'excedència fins a tres anys, aquells funcionaris que hagin estat víctimes de violència de gènere, i els funcionaris per tenir cura d'un familiar que es trobi al seu càrrec fins el segon grau inclòs de consanguinitat o afinitat, que, per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no puguin valer-se per ell mateix, i no realitzi cap activitat retribuïda.

2. El període de permanència en aquesta situació és computable als efectes d'ascensos, d'antiguitat i de seguretat social. Durant els tres anys el funcionari té dret a la reserva del lloc de feina que ocupava.

## Article 23

1. Els funcionaris estan en la situació d'expectativa de destinació en els casos en què és impossible obtenir el reingrés al servei actiu quan cessin en les situacions d'excedència voluntària o suspensió ferma.

2. Els que es trobin en aquesta situació tenen dret a percebre el sou, l'antiguitat, el complement familiar, i, totes les ajudes establertes per al personal en servei actiu i que es relacionen a l'Acord entre la Institució i el Personal, així com l'abonament del temps que romanguin en aquesta situació a efectes de seguretat social i de còmput de l'antiguitat, i queden a disposició del Parlament de les Illes Balears per a l'exercici de funcions de suplència o de substitució pròpies del cos a què pertanyin.

## Article 24

1. El funcionari declarat en la situació de suspès queda privat temporalment de l'exercici de les seves funcions i dels drets



## Parlament de les Illes Balears

inherents a la seva condició. La suspensió pot ser provisional o ferma.

2. La suspensió provisional pot acordar-se preventivament durant la tramitació del procediment criminal o de l'expedient disciplinari que l'autoritat competent, per ordenar-ne la incoació, instrueixi, amb l'informe previ de la Junta de Personal.

3. El temps de suspensió provisional com a conseqüència d'expedient disciplinari no pot excedir de sis mesos, llevat del cas de paralització del procediment imputable a la persona interessada. El funcionari suspès provisionalment té dret a percebre el 75 per cent del sou i l'antiguitat, tant en les mensualitats com en les pagues extraordinàries, així com la totalitat de l'ajuda familiar. No ha de percebre en cap cas ni el complement específic ni el de destinació, si en té algun d'assignat. La paralització del procediment imputable a la persona interessada comporta la pèrdua de tota retribució mentre es mantingui aquesta paralització. Així mateix, no acreditarà tenir cap dret en el cas d'incompareixença en el procediment disciplinari.

4. Si el funcionari és absolt en el procediment criminal o en l'expedient disciplinari, o si la sanció que se li imposa és inferior a la de suspensió, el temps de durada d'aquesta se li ha de computar com de servei actiu, i s'ha de reincorporar immediatament al seu lloc de feina, amb reconeixement de tots els drets econòmics i d'altres que siguin pertinents des de la data d'efectes de la suspensió.

5. La suspensió és ferma quan s'imposa en virtut de condemna criminal o de sanció disciplinària, i la durada no pot excedir de sis anys.

### **Article 25**

El reingrés al servei actiu dels funcionaris que, procedents d'alguna de les situacions previstes en aquest capítol, tinguin reservada una plaça, s'ha de fer necessàriament quan hi hagi un lloc vacant, a través de la participació en la convocatòria de provisió corresponent o per adscripció provisional a un lloc o a una plaça, sempre que compleixin els requisits per ocupar el lloc o la plaça de què es tracti i respectin l'ordre de prelación següent:



## Parlament de les Illes Balears

- En expectativa de destinació.
- Suspesos.
- Excedència per tenir cura dels fills o familiars i per motius de violència de gènere.
- Excedents voluntaris de l'apartat 1.a) i b) de l'article 21.
- Excedents voluntaris de l'apartat 1.c) de l'article 21.

### **Capítol quart** **Dels drets del personal al servei del Parlament**

#### ***Secció 1a*** ***Disposicions generals***

#### **Article 26**

El personal al servei del Parlament de les Illes Balears en servei actiu té el dret:

- a) A desenvolupar efectivament algun dels llocs de feina al qual pugui accedir, d'acord amb el cos a què pertanyen i les previsions establertes en les relacions de llocs de feina. Els funcionaris només poden ser privats de la seva condició per sanció disciplinària de separació del servei.
- b) A percebre les retribucions que els corresponen.
- c) A ser respectats en la seva intimitat i a tenir la consideració deguda a la seva dignitat professional i personal, incloent-hi la protecció davant ofenses verbals o físiques de tota índole.
- d) A mantenir la inamovibilitat de residència.
- e) A desenvolupar la carrera administrativa, entesa com a ascens i promoció, d'acord amb el que estableix aquest estatut.
- f) A tenir una adequada protecció social, en els termes que acordi la Mesa del Parlament, amb informe previ de la Junta de Personal, de manera que les prestacions reconegudes no siguin inferiors a les previstes en el règim de seguretat social dels funcionaris de l'Administració Civil de l'Estat.
- g) A gaudir de tots els altres drets prevists en aquest estatut.
- h) A les mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral que s'estableixin.
- i) El personal del Parlament tindrà accés directe al seu expedient personal.



**Parlament de les Illes Balears**

**Secció 2a**  
**Vacances, permisos i llicències**

*Subsecció 1a*  
*Vacances*

**Article 27**

1. Tot el personal té dret a gaudir, durant cada any complet de servei actiu, de vacances retribuïdes d'un mes o de vint-i-dos dies hàbils, o si n'és el cas, dels dies que li corresponguin en proporció si el temps de serveis prestats ha estat menor; a elecció del funcionari.

2. En el supòsit d'haver completat els anys d'antiguitat al Parlament de les Illes Balears o en qualsevol administració pública, que s'assenyalen, el personal de la cambra tindrà dret a gaudir dels següents dies de vacances anuals:

- Per 15 anys de serveis: vint-i-tres dies hàbils.
- Per 20 anys de serveis: vint-i-quatre dies hàbils.
- Per 25 anys de serveis: vint-i-cinc dies hàbils.
- Per 30 o més anys de serveis: vint-i-sis dies hàbils.

A aquests efectes no es considerarà com a dia hàbil els dissabtes.

Aquest dret es farà efectiu a partir de l'any natural següent al de compliment de l'antiguitat de referència.

3. Si s'ha prestat un any complet de servei actiu, les vacances han de comprendre tants de dies com tingui el mes en què es gaudeixin, incloent-hi el primer i el darrer dia del més en qüestió.

**Article 28**

1. Les vacances anuals, ateses les característiques especials de funcionament del Parlament, s'han de gaudir preferentment durant els mesos de gener, juliol i agost.

2. El període de vacances s'ha de determinar en cada cas i s'hi han de tenir en compte l'elecció del funcionari i les necessitats del



## Parlament de les Illes Balears

servei, mitjançant resolució de la Mesa del Parlament o de l'òrgan en què delegui.

3. En els anys en què hi hagi eleccions al Parlament de la comunitat autònoma de les Illes Balears, la Mesa del Parlament o l'òrgan en què delegui, mitjançant l'acord corresponent, pot modificar el que disposa l'apartat 1 d'aquest article i establir uns períodes de vacances diferents com a conseqüència d'aquesta circumstància.

4. Mitjançant petició prèvia del funcionari i amb l'informe del responsable del servei corresponent, es pot autoritzar el gaudi de vacances fora dels mesos indicats en el primer paràgraf, i també el gaudi de les vacances o de part d'aquestes, més de cinc dies hàbils, fora del període ordinari de gaudiment.

### Article 29

1. Les vacances anuals es poden gaudir, d'acord amb l'elecció del funcionari, que, en tot cas, ha d'estar condicionada a les necessitats del servei, d'acord amb una de les opcions següent:

- a) un mes natural
- b) dues quinzenes de mes natural
- c) vint-i-dos dies hàbils.

2. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi d'un mes natural les vacances s'han d'iniciar el primer dia de cada mes i han d'acabar el darrer dia del mateix mes. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi de dues quinzenes de mes natural, les vacances s'han d'iniciar el primer dia de cada mes o el dia 16 del mes, i han d'acabar el dia 15 o el darrer dia del mateix mes, respectivament. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi per dies hàbils, es poden iniciar qualsevol dia del mes i es poden fraccionar en els períodes que sol·liciti la persona beneficiària, si les necessitats del servei ho permeten i així s'aprecia motivadament. El gaudiment de les vacances es pot fer per dies hàbils no consecutius.

3. Excepcionalment, quan per necessitats del servei sigui necessari que es gaudeixin les vacances fora del període normal establert a l'article 28.1 de l'estatut present i així es faci constar mitjançant resolució de la Mesa del Parlament, la durada d'aquestes serà de quaranta dies naturals. Si, per la mateixa raó, és necessari dividir



## Parlament de les Illes Balears

les vacances dins el període normal, es podrà gaudir d'un total de trenta-quatre dies naturals.

### **Article 30**

1. La reincorporació ocasional i voluntària del personal al servei del Parlament a la seva tasca, per necessitat urgent del servei comunicada per requeriment previ, significa la interrupció de les vacances.

2. El temps d'interrupció s'ha de compensar amb un gaudi posterior o s'ha d'incorporar al període de vacances que s'hagi interromput.

3. La malaltia sobrevinguda durant les vacances no les interromp.

4. No obstant això, si la baixa per malaltia o per accident no laboral esdevinguda durant el període de vacances és d'una durada superior a quatre dies, en suspèn el gaudi. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de l'informe mèdic corresponent que acrediti la baixa.

5. Si la persona malalta és donada d'alta abans d'acabar el període de vacances previst, n'ha de continuar gaudint fins a completar-lo.

6. Contràriament, si, en acabar el període de vacances establert, la situació de baixa mèdica continua encara, el funcionari s'hi ha de mantenir fins que obtingui l'alta.

7. En ambdós casos, s'ha de reconèixer al personal malalt un crèdit de dies de vacances igual al que hagi estat de baixa mèdica durant el període de vacances. El gaudi d'aquest crèdit només es pot fer efectiu tenint en compte les necessitats del servei apreciades degudament.

8. Quan el període de vacances coincideixi totalment o parcialment amb una incapacitat temporal derivada de l'embaràs, el part o la lactància natural, o amb el permís de maternitat o la seva ampliació per lactància, l'empleada pública tindrà dret a gaudir les vacances un cop finit el permís en una data distinta, encara que hagi acabat l'any natural al qual corresponguin. El mateix dret té qui estigui gaudint del permís de paternitat.



## Parlament de les Illes Balears

### *Subsecció 2a* *Permisos*

#### **Article 31**

El personal al servei del Parlament pot tenir permisos per causes justificades o, si n'és el cas, per assumptes propis.

#### **Article 32**

Els permisos per causes justificades, que han de ser acreditades degudament, es poden obtenir per les causes següents:

a) Pel naixement, l'acolliment o l'adopció d'un fill, a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció, quatre setmanes de permís pel pare.

b) Per mort, malaltia greu o intervenció quirúrgica amb hospitalització d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, quatre dies; si el succés s'ha produït fora de l'illa de residència habitual del funcionari, el permís serà de cinc dies hàbils. En cas d'hospitalització aquest permís es podrà gaudir després de l'alta hospitalària.

c) Pel trasllat de domicili sense canvi de residència, un dia. Si això significa trasllat a una altra localitat, fins a tres dies.

d) Per l'acompliment de funcions sindicals, de formació sindical o de representació del personal en els termes establerts a la legislació sindical o en els termes establerts convencionalment entre l'Administració i els sindicats.

e) Per l'assistència a exàmens finals i a altres proves definitives d'aptitud i d'avaluació en centres oficials durant els dies en què es duguin a terme, sense perjudici d'una ampliació pel temps indispensable, si, per concórrer-hi, el funcionari s'ha de desplaçar des del lloc de residència.

f) Pel compliment de deures inexcusables de caràcter públic o personal, durant el temps indispensable per aconseguir-los. A l'efecte



## Parlament de les Illes Balears

d'aquest apartat, es consideren deures inexcusables de caràcter públic o personal els següents:

- Citacions de jutjats, de comissaries, de la Delegació del Govern, revisió militar i d'armes, renovació del document nacional d'identitat i de passaport i obtenció o presentació de certificats o realització de gestions en els registres i centres oficials.
- Acompanyar parents minusvàlids psíquics i físics fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, per fer tràmits puntuals i per raó del seu estat.
- Examen o renovació del carnet de conduir.
- Tràmits necessaris a organismes oficials.
- Assistència a reunions d'òrgans de govern i de comissions que en depenguin, dels quals formi part com a càrrec electiu, com a regidor o com a parlamentari.

g) Per la participació, com a candidat, en campanyes electorals i només durant el temps oficial de durada d'aquestes.

### **Article 33**

En la concessió i el gaudi dels permisos a què es refereix l'article anterior, s'han de tenir en compte el següent: En el supòsit de la lletra d) de l'article 32, s'hi entenen compreses les proves selectives, incloent-hi els exàmens parcials alliberadors, convocats per qualsevol administració, institució pública i centres oficials d'ensenyament o assimilats. No procedeix concedir el permís quan els exàmens es facin en dia inhàbil per a la prestació del servei. En qualsevol cas, és necessari aportar un certificat o un justificant que acrediti la realitat de la causa que ha donat lloc al permís.

### **Article 34**

Permisos horaris per lactància, hospitalització de fills, atenció de fills amb discapacitats, exàmens prenatals i preparació per al part. Es concediran permisos horaris en els supòsits següents:

a) Per lactància d'un fill o una filla menor de dotze mesos del funcionari o la funcionària té dret a un permís d'una hora diària d'absència de la feina.





## Parlament de les Illes Balears

Aquest període de temps es pot dividir en dues fraccions o substituir-se, a elecció del funcionari o la funcionària, per una reducció de mitja hora a l'inici i al final de la jornada laboral o en una hora a l'inici o una hora al final de la jornada, amb la mateixa finalitat.

Quan hi hagi dos o més fills menors de dotze mesos, el temps de permís diari s'ha de multiplicar pel nombre corresponent.

Aquest permís és compatible amb la reducció de jornada per raons de guarda legal. Així mateix, el període de durada d'aquest permís es pot acumular, com una llicència d'un mes, a la llicència per maternitat i/o paternitat.

b) Per naixement de fills prematurs o si, per qualsevol motiu, aquests han de romandre hospitalitzats després de les sis setmanes posteriors al part, es té dret a fins a dues hores diàries d'absència de la feina i s'han de percebre les retribucions íntegres.

c) Per hospitalització d'un fill o una filla menor d'edat, es té dret a un permís d'una hora d'absència de la feina, mentre duri l'hospitalització, que es pot substituir, a elecció de la persona sol·licitant, per una reducció de mitja hora a l'inici i al final de la jornada laboral o en una hora a l'inici o una hora al final de la jornada, amb la mateixa finalitat.

d) Per assistir a reunions de coordinació ordinària amb finalitats psicopedagògiques al centre d'educació especial o d'atenció precoç, on rebi tractament el fill o la filla amb discapacitat, o bé per acompanyar-lo si ha de rebre suport addicional en l'àmbit sanitari, pel temps indispensable per dur a terme aquestes actuacions.

e) La funcionària en estat de gestació i el personal funcionari que sigui cònjuge o parella de fet d'una dona en estat de gestació tenen dret a absentar-se del treball per dur a terme exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, pel temps indispensable per fer aquestes actuacions i amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-les dins la jornada de treball.



## Parlament de les Illes Balears

El permisos regulats en aquest punt únicament els pot gaudir el pare o bé la mare en el supòsit que ambdós treballin, excepció feta del permís que regula la lletra e), que poden gaudir ambdós, simultàniament.

El personal funcionari que sol·liciti algun dels permisos regulats en aquest punt ha d'acreditar documentalment que l'altre progenitor, si escau, treballa i que no gaudeix del permís sol·licitat pel mateix motiu.

### Article 35

1. Reducció de jornada per a la cura d'infants menors de dotze anys, infants prematurs persones amb discapacitats i per raó de violència de gènere Es té dret a una reducció de la jornada de treball d'un màxim de la meitat de la durada d'aquesta jornada, amb la reducció proporcional de les retribucions, en els supòsits següents:

a) Per raó de guarda legal d'un infant menor de dotze anys.

En aquest supòsit, si la reducció no és superior a una hora de la jornada, s'han de percebre les retribucions íntegres fins que el menor a càrrec compleixi un any; i, si és superior, la reducció proporcional que pertoqui, incrementades en deu (10) punts percentuals, fins que el menor compleixi tres anys.

En els supòsits d'adopció o acolliment permanent o preadoptiu d'infants menors de tres anys i majors d'un, si la reducció no és superior a una hora de la jornada, s'han de percebre les retribucions íntegres fins que es compleixi el primer any posterior a la constitució de l'adopció o acolliment; i, si és superior, la reducció proporcional que pertoqui, incrementades en deu punts percentuals, fins que el menor compleixi tres anys.

En el cas que el pare i la mare treballin, únicament un dels dos té dret a la percepció de les retribucions íntegres o a la reducció de retribucions incrementades en deu punts percentuals a què fan referència els paràgrafs anteriors.

b) Per naixement de fills prematurs o si, per qualsevol motiu, els fills recentment nats han de romandre hospitalitzats després del



## Parlament de les Illes Balears

part, es té dret a una reducció de jornada fins a un màxim de dues hores.

c) Per raó de guarda legal d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no aconsegueixi cap activitat retribuïda.

En aquest supòsit, quan la discapacitat és superior al 65% i les percepcions econòmiques de la persona amb discapacitat són inferiors al salari mínim interprofessional, si la reducció no és superior a una hora de la jornada, s'han de percebre les retribucions íntegres durant el període d'un any; i, si la reducció és superior, s'han de percebre les retribucions amb la reducció proporcional que pertorqui, incrementades en deu punts percentuals, durant un màxim de tres anys.

d) Per tenir cura del cònjuge o la parella de fet, el pare o la mare, físicament o psíquicament incapacitats.

e) Per tenir cura total o parcial d'un familiar al seu càrrec fins el tercer grau de consanguinitat o segon d'afinitat, o d'una persona a càrrec directe (una vegada valorades les circumstàncies concurrents en cada supòsit), amb incapacitat física, psíquica o sensorial amb reducció proporcional de retribucions.

f) Les funcionàries víctimes de violència de gènere, per fer efectiva la seva protecció i el dret a l'assistència social integral, tenen dret a la reducció de jornada amb una disminució proporcional de retribucions.

La jornada reduïda s'ha de concretar per acord entre el personal que la sol·liciti, l'Oficialia Major i el cap de servei que correspongui en cada cas.

La jornada reduïda s'ha de computar com a jornada completa als efectes de reconeixement d'antiguitat i de cotitzacions en el règim de protecció social, en els mateixos supòsits en què es pot gaudir d'excedència amb dret a la reserva de lloc de treball que preveu l'article 71.1 de la Llei 2/1989, de 22 de febrer, i en el supòsit que estableix la lletra f) d'aquest punt.

La concessió de la reducció de jornada per les raons enumerades és incompatible amb la realització de qualsevol altra



## Parlament de les Illes Balears

activitat, sigui o no remunerada, durant l'horari que ha estat objecte de reducció.

### 2. Flexibilització horària

Sempre que les necessitats del servei ho permetin, es pot concedir la flexibilització horària als funcionaris que es trobin en alguna de les situacions següents:

- a) Cura de fills menors de dotze anys.
- b) Cura de fills amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

c) Cura del cònjuge, de la parella de fet o d'un familiar fins al tercer grau de consanguinitat o segon d'afinitat, o d'una persona a càrrec directe amb incapacitat física, psíquica o sensorial.

d) Incompatibilitat de les funcions amb les modalitats de prestació parcial de serveis.

Les funcionàries víctimes de violència de gènere, per fer efectiva la seva protecció i el dret a l'assistència social integral, tenen dret a la reordenació del temps de treball mitjançant l'adaptació de l'horari, l'aplicació de l'horari flexible o altres formes d'ordenació.

La flexibilització horària s'ha de concretar per acord entre el personal que la sol·liciti, la Oficialia Major, i el cap del servei corresponent.

### **Article 36**

1. El personal al servei del Parlament té dret a un màxim de nou dies de permís a l'any per assumptes propis sense necessitat de justificació o els que resultin proporcionalment del temps de prestació de serveis. En cap cas no podrà acumular-se aquests dies als períodes de vacances. A més, els funcionaris tindran dret a gaudir de dos dies addicionals en complir el sisè trienni, incrementant-se en un dia addicional per cada trienni complert a partir del vuitè. En cap cas podrà acumular-se aquests dies als períodes de vacances.



## Parlament de les Illes Balears

2. La determinació dels dies de permís s'ha de condicionar a les necessitats del servei, d'acord amb l'informe previ del responsable del servei corresponent i, en el moment de la concessió, s'ha de garantir que la unitat o dependència corresponent assumeix les tasques del funcionari sol·licitant del permís, sense dany per als ciutadans o per a l'organització.

3. El gaudi del permís s'ha de fer dins l'any natural o, excepcionalment, fins al dia 30 de gener de l'any següent. Els dies de permís que no s'hagin fet servir no es poden acumular als que corresponguin a l'any següent.

### *Subsecció 3a* *Llicències*

#### **Article 37**

Les llicències que pot tenir el personal al servei del Parlament de les Illes Balears poden ser de concessió discrecional o de concessió reglada.

#### **Article 38**

1. Sempre que les necessitats del servei no ho impedeixin, es poden concedir llicències amb caràcter discrecional pels motius següents:

a) Per estudis sobre matèries relacionades directament amb les funcions pròpies del Parlament. Això vol dir que se'n poden concedir per cursar estudis i també per fer treballs d'anàlisi o documentació.

b) Per assumptes propis.

2. La durada del període de llicència no pot excedir de tres mesos cada dos anys, en el supòsit de la lletra b) del paràgraf primer. En el supòsit de la lletra a), la durada màxima de la llicència ha de ser de divuit mesos cada tres anys, si aquesta s'ha concedit en interès del Parlament, o de dotze mesos cada tres anys, s'hi s'ha concedit en interès exclusiu del funcionari.



## Parlament de les Illes Balears

3. El personal que obtingui una llicència per estudis sobre matèries directament relacionades amb les funcions pròpies del Parlament té dret a percebre durant aquesta situació les retribucions bàsiques, les ajudes socials i, si n'era el cas, el complement familiar, tret que la llicència s'hagi concedit en interès de l'Administració i consti així a la resolució corresponent. En aquest cas, ha de percebre íntegrament les retribucions i les ajudes socials.

4. El personal que hagi obtingut una llicència per assumptes propis no té dret a cap retribució, però no causa baixa en el règim general de la Seguretat Social.

5. La Mesa del Parlament o l'òrgan en què delegui és la competent per decidir quines matèries estan directament relacionades amb les funcions pròpies del Parlament.

6. El personal interí i eventual no pot gaudir en cap cas de les llicències que estableix aquest article.

### **Article 39**

El personal al servei del Parlament té dret a tenir llicències de concessió reglada pels motius següents:

- a) Per matrimoni.
- b) Per maternitat, acollida o adopció.
- c) Per malaltia.

### **Article 40**

1. La llicència per matrimoni es pot gaudir per un període màxim de quinze dies naturals, anteriors o posteriors, a elecció de la persona interessada.

2. Si el període elegit és anterior a la celebració, ha de coincidir amb els dies immediatament anteriors a aquesta. Si és posterior, el període de gaudi s'ha de situar dins els dos mesos posteriors a la data de la celebració.



## Parlament de les Illes Balears

3. La llicència es pot dividir en dos períodes que s'han de gaudir sense interrupció, un abans de la celebració del matrimoni i, un altre, després.

4. Si les necessitats del servei no ho impedeixen, la llicència es pot acumular totalment o parcialment al període de vacances anuals.

### Article 41

1. En cas d'embaràs i de part, la durada de la llicència de maternitat i/o de paternitat és de divuit setmanes ininterrompudes. Aquesta llicència s'ha de gaudir de la manera següent:

- Les sis setmanes immediatament posteriors al part, com també les que se sol·licitin immediatament abans, són de descans obligatori per a la mare.

- Les dues darreres setmanes pot gaudir-les únicament el pare. Aquestes dues setmanes tenen la consideració de permís de paternitat i se n'ha d'ajornar el gaudi fins al moment en què la mare es reincorpora efectivament a la feina.

- Per a la resta de setmanes, en el cas que el pare i la mare treballin, aquesta, a l'inici de la llicència, pot optar perquè el pare gaudeixi d'una part determinada i ininterrompuda de la llicència posterior al part, de forma simultània o bé amb la de la mare, llevat que, en el moment de fer-la efectiva, la incorporació de la mare a la feina suposi un risc per a la seva salut.

En cas de defunció de la mare, el pare pot fer ús de la totalitat de la llicència o de la part que en resti, si escau. El mateix dret té el pare en el cas que, per complicacions en el part o per una altra causa sobrevinguda, la mare resti en situació d'incapacitat absoluta per fer-se càrrec del nadó.

La mare també pot fer ús de la totalitat de la llicència, incloent-hi les setmanes considerades com a permís de paternitat, en cas de defunció, mancança o incapacitat absoluta del pare per fer-se càrrec del nadó.

En cas de part múltiple, la llicència a què fa referència l'apartat anterior s'ha d'ampliar en tres setmanes més per cada nadó, a partir del segon, de les quals una pot gaudir-la únicament el pare.



## Parlament de les Illes Balears

La llicència s'ha d'ampliar també en dues setmanes més per cada fill o filla anterior que en el moment del part sigui menor de dos anys, de les quals una pot gaudir-la únicament el pare, i en una setmana més per cada fill o filla anterior que en el moment del part sigui major de dos anys i menor de quatre, el gaudi de la qual serà de lliure disposició per a qualsevol dels dos progenitors.

En cas de part d'un nadó amb discapacitat, la llicència de divuit setmanes s'ha d'ampliar en dues setmanes addicionals, que s'han de repartir entre el pare i la mare, a elecció d'aquests.

En casos de part prematur i quan per qualsevol altra causa el nadó hagi de romandre hospitalitzat després del part, la llicència pot computar-se, a instància de la mare o, si no n'hi ha, del pare, a partir de la data de l'alta hospitalària.

2. Un cop s'hagi produït el naixement, el pare té dret a una llicència de quatre setmanes immediatament següents al fet causant.

3. Si un cop esgotat el període total de la llicència, la funcionària presenta un quadre clínic que li impedeix la reincorporació a l'exercici normal de les seves funcions a la feina, ha de passar a la situació de baixa per incapacitat temporal. A aquest afecte, s'han d'observar els tràmits preceptius.

### **Article 42**

Si el supòsit es d'acolliment, tant preadoptiu com permanent d'infants menors de sis anys, la durada de la llicència de maternitat i/o de paternitat és de divuit setmanes ininterrompudes, de les quals les dues darreres pot gaudir-les únicament el pare.

Aquestes dues setmanes tenen la consideració de permís de paternitat i se n'ha d'ajornar el gaudi fins al moment en què la mare es reincorpora efectivament a la feina.

La mare, però, pot fer ús de la totalitat de la llicència, incloent-hi les setmanes considerades com a permís de paternitat, en cas de defunció, mancança o incapacitat absoluta del pare per fer-se càrrec del fill o de la filla.





## Parlament de les Illes Balears

Aquesta llicència s'ha de computar, a elecció dels pares, a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció, o bé a partir de l'arribada del menor a la llar.

En el cas que el pare i la mare treballin, les primeres setze setmanes de llicència es poden distribuir a opció d'aquests i es poden gaudir de manera simultània o successiva, sempre que es faci ininterrompudament i amb una única alternança. En el cas que el gaudi d'aquests períodes sigui simultani, la suma no pot excedir les setze setmanes o les que corresponguin en cas de més d'un fill o filla.

En cas d'adopció o acolliment múltiple, la llicència s'ha d'ampliar en dues setmanes més per cada fill o filla, a partir del segon, de les quals una pot gaudir-la únicament el pare.

La llicència s'ha d'ampliar també en dues setmanes més per cada fill o filla anterior que en el moment de fer-se efectiva la nova adopció o el nou acolliment sigui menor de dos anys, de les quals una pot gaudir-la únicament el pare, i en una setmana més per cada fill o filla anterior que en el moment de fer-se efectiva la nova adopció o el nou acolliment sigui major de dos anys i menor de quatre, el gaudi de la qual serà de lliure disposició per a qualsevol dels dos progenitors.

En cas d'adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent, de fills amb discapacitat o quan per les circumstàncies i experiències personals o perquè provenen de l'estranger tenen especials dificultats d'inserció social i familiar, degudament acreditades pels serveis socials competents, la llicència de divuit setmanes s'ha d'ampliar en dues setmanes addicionals, que s'han de repartir entre el pare i la mare, a elecció d'aquests.

En cas d'adopció internacional, quan sigui necessari el desplaçament previ dels pares al país d'origen de l'adoptat, la llicència es pot iniciar fins a quatre setmanes abans de la resolució per la qual es constitueix l'adopció.

En cas d'adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent, d'infants majors de sis anys amb discapacitats o quan per les circumstàncies i experiències personals o perquè provenen



## Parlament de les Illes Balears

de l'estranger tenen especials dificultats d'inserció social i familiar, degudament acreditades pels serveis socials corresponents, la durada de la llicència de maternitat i/o de paternitat és de setze setmanes ininterrompudes, de les quals les dues darreres pot gaudir-les únicament el pare. Aquestes dues setmanes tenen la consideració de permís de paternitat i se n'ha d'ajornar el gaudi fins al moment en què la mare es reincorpora efectivament a la feina.

La mare, però, pot fer ús de la totalitat de la llicència, incloent-hi les setmanes considerades com a permís de paternitat, en cas de defunció, mancança o incapacitat absoluta del pare per fer-se càrrec del fill o de la filla.

Aquesta llicència s'ha de computar, a elecció dels pares, a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment o de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció, o bé a partir de l'arribada del menor a la llar.

En el cas que el pare i la mare treballin, les primeres catorze setmanes de llicència es poden distribuir a opció d'aquests i es poden gaudir de manera simultània o successiva, sempre que es faci ininterrompudament i amb una única alternança. En el cas que el gaudi d'aquests períodes sigui simultani, la suma no pot excedir les catorze setmanes.

### **Article 43**

1. El personal al servei del Parlament, qualsevol que en sigui el règim de previsió o de seguretat social a què estigui subjecte, té dret a la llicència per malaltia quan es trobi en situació de baixa per malaltia comuna o professional, o per accident, sigui o no de feina, si ho acredita com pertoca.

2. Si la malaltia té una durada inferior a tres dies, que s'han d'equiparar a absències justificades del servei, s'ha de comunicar aquesta situació en el termini més breu possible i, quan es pugui fer, presentar l'acreditació documental corresponent, en incorporar-se al servei.

3. Quan es tracti de malaltia o d'una causa assimilada de durada superior a tres dies, el personal funcionari està obligat a presentar



## Parlament de les Illes Balears

periòdicament el comunicat de baixa i de confirmació, expedits per facultatiu competent, d'acord amb el model oficial.

4. Un cop acreditada la situació a què es refereix el paràgraf anterior, se li ha de concedir la llicència que correspon, la qual es pot estendre fins a una durada de dotze mesos, prorrogables a divuit, si continua la situació d'incapacitat temporal, cosa que ha de justificar adequadament.

### **Article 44**

La Mesa del Parlament o l'òrgan en què delegui, ha de fixar la competència i el procediment per a la concessió dels permisos i les llicències a què es refereix aquest estatut del personal.

## **Secció 3a** **De les retribucions**

### **Article 45**

1. El personal al servei del Parlament ha de percebre les seves retribucions amb càrrec als pressuposts d'aquesta institució.

2. A efectes retributius, tot el personal, d'acord amb el que disposa la legislació bàsica de l'Estat sobre grups, cossos i escales de funcionaris, s'ha d'incloure en grups o índexs de classificació que s'han de fixar per acord de la Mesa del Parlament.

### **Article 46**

1. Les retribucions són bàsiques i complementàries.

2. Són retribucions bàsiques:

- a) El sou.
- b) Els triennis.
- c) Els decennis.
- d) Les pagues extraordinàries.



## Parlament de les Illes Balears

### 3. Són retribucions complementàries:

- a) El complement de destinació.
- b) El complement específic.
- c) El complement de productivitat.
- d) Les gratificacions extraordinàries.

### **Article 47**

El sou consisteix en una quantitat igual per a tot el personal que pertanyi a un mateix grup o índex de classificació.

### **Article 48**

1. Els triennis, que remuneren el personal d'un mateix grup o índex de classificació, consisteixen en una quantitat igual i determinada per cada tres anys de servei en el grup o índex de classificació corresponent.

2. En el cas de mobilitat del personal d'un cos a un altre o entre diferents índexs de proporcionalitat, es conserva el dret als triennis que s'hagin acomplert abans, i les fraccions de temps de serveis que no completin un trienni s'han d'acumular al nou cos o índex a què s'ha accedit.

3. Així mateix, per acord de la Mesa del Parlament, s'ha de regular la manera de computar, a efectes de triennis, els serveis prestats a altres administracions públiques o a altres assemblees parlamentàries.

### **Article 49**

1. Els decennis, que també remuneren el personal d'un mateix grup o índex de classificació, consisteixen en una quantitat igual i determinada per cada deu anys de serveis efectius en el grup o índex de classificació corresponent.

2. En el cas de mobilitat del personal d'un cos a un altre o entre diferents índexs de proporcionalitat, es conserva el dret als decennis que s'hagin acomplert abans, i les fraccions de temps de



## Parlament de les Illes Balears

servei efectiu al Parlament de les Illes Balears que no completin un decenni s'han d'acumular al nou cos o índex a què s'ha accedit.

3. Per al perfeccionament dels decennis, només es podrà computar el temps de serveis efectiu al Parlament de les Illes Balears com a funcionari de carrera, funcionari interí o personal laboral.

### **Article 50**

1. Les pagues extraordinàries, que són dues a l'any, en quantia d'una mensualitat completa cada una, s'han de fer efectives els mesos de juny i desembre.

2. En el supòsit que el personal no hagi prestat servei efectiu durant la totalitat d'aquest període o en el cas que hagi canviat la destinació durant aquest, l'import de la paga extraordinària s'ha de prorratejar en la proporció que correspongui.

### **Article 51**

El personal al servei del Parlament de les Illes Balears ha de percebre les retribucions complementàries següents:

a) El complement de destinació corresponent al lloc de feina que, d'acord amb la relació correlativa, acompleixi de manera efectiva.

b) El complement específic, destinat a retribuir les condicions particulars d'alguns llocs de feina, en atenció a l'especial dificultat tècnica que presenten, i a la dedicació, la responsabilitat, la incompatibilitat, la perillositat, la penositat o d'altres característiques que s'hi exigeixen. El complement específic s'ha de fixar per acord de la Mesa del Parlament i s'ha d'incloure a la relació de llocs de feina corresponent. En cap cas no es pot assignar més d'un complement específic a cada lloc de feina.

c) El complement de productivitat, destinat a retribuir el rendiment especial, l'activitat extraordinària i l'interès i la iniciativa amb què el personal acompleix la seva feina. El procediment per a l'atorgament d'aquest complement s'ha d'establir per acord de la Mesa del Parlament.



## Parlament de les Illes Balears

d) Les gratificacions per serveis extraordinaris, que en cap cas no poden ser fixes en la quantia ni periòdiques en la meritació.

### **Article 52**

Juntament amb les retribucions enumerades en els articles precedents, el personal al servei del Parlament també té dret a percebre les indemnitzacions que corresponguin per raó del servei, d'acord amb el procediment i en el supòsits que es fixin per acord de la Mesa del Parlament.

### **Article 53**

Les retribucions del personal al servei del Parlament de les Illes Balears han de guardar entre si la relació de proporcionalitat següent:

a) No hi pot haver una diferència superior a la proporció d'1 a 3 entre les retribucions bàsiques dels membres dels cossos o índexs de proporcionalitat que les tinguin menors i majors respectivament.

b) En igualtat de condicions de categoria, d'antiguitat, de prestació de serveis i de destinació, no hi pot haver una diferència superior a la proporció d'1 a 4 entre les retribucions globals totals íntegres dels membres dels cossos i índexs de proporcionalitat que les tinguin menors i majors respectivament.

### **Article 54**

La quantia de les retribucions bàsiques, dels complements de destinació assignats a cada lloc de feina i dels altres complements i retribucions s'ha de reflectir, per a cada exercici pressupostari, en els pressuposts del Parlament de les Illes Balears.

## **Secció 4a** **Provisió de llocs de feina**



## Article 55

1. La provisió dels llocs de feina del personal al servei del Parlament de les Illes Balears s'inspira en els principis de mèrit, de capacitat i d'antiguitat, mitjançant la corresponent convocatòria pública que ha d'establir els requisits exigits per a l'accés a la plaça convocada, de conformitat amb el que es preveu a les relacions de llocs de feina.

2. El sistema ordinari per proveir les places és el concurs. Excepcionalment, es poden cobrir pel sistema de lliure designació els llocs que així ho tinguin assenyalat específicament a la relació de llocs de feina.

3. Per a la provisió dels llocs pel sistema de concurs, s'han d'aplicar els barems aprovats per acord de la Mesa del Parlament o de l'òrgan en què delegui, un cop oïda la Junta de Personal.

4. Quan el sistema que s'hagi d'emprar sigui el de lliure designació, correspon al lletrat oficial major formular la proposta corresponent i a la Mesa del Parlament fer-ne el nomenament.

5. El personal de nou ingrés ha d'ocupar les vacants resultants dels concursos per a la provisió de llocs de feina. No obstant això, se li poden oferir altres llocs en atenció a les necessitats dels serveis.

6. Quan un lloc de feina quedi vacant, el lletrat oficial major pot, en cas de necessitat, procedir a cobrir-lo transitòriament durant un termini màxim de sis mesos amb un altre funcionari que compleixi els requisits i tingui la titulació necessària per desenvolupar-lo. Excepcionalment, quan les necessitats del servei ho requereixin o en el cas que s'hagi iniciat un procés selectiu per cobrir places vacants, l'oficial o l'oficiala major, amb una proposta motivada, pot prorrogar aquest termini a un màxim de sis mesos addicionals.

7. El personal adscrit a un lloc de feina pel procediment de lliure designació en pot ser remogut amb caràcter discrecional. Els titulars dels llocs coberts pel sistema de concurs en poden ser remoguts per rendiment insuficient o per manca d'adequació al lloc de feina sobrevingut que n'impedeixi l'acompliment eficaç, amb expedient previ contradictori i per resolució motivada de l'òrgan que n'efectuà el nomenament, havent oït la Junta de Personal.



## Parlament de les Illes Balears

8. Els funcionaris que cessin en un lloc de treball obtingut per concurs o per lliure designació, sense obtenir-ne d'altre pels sistemes prevists en aquest article, queden a disposició del lletrat oficial major, que els ha d'atribuir l'exercici provisional d'un lloc corresponent al seu cos.

9. Els funcionaris estan obligats a complir les funcions i les tasques pròpies de la plaça que ocupen i de les que en cada cas els assignin. La titularitat d'una plaça o funció no és excusa per no acomplir de manera addicional d'altres tasques anàlogues a les de la plaça que s'ocupa i que puntualment es puguin encomanar dins la jornada de feina, sempre que siguin pròpies del cos a què pertanyin.

10. Als efectes prevists en aquest estatut, correspon al lletrat oficial major elevar a l'aprovació de la Mesa el projecte de relació de llocs de feina de la cambra i qualsevol modificació que s'hi hagi de fer. Les relacions de llocs de feina han de recollir els aspectes següents:

- a) Inclusió i descripció de tots els llocs de feina, inclosa la seva forma de provisió.
- b) Adscripció al cos o a l'índex de proporcionalitat que correspongui.
- c) Règim de dedicació.
- d) Funcions corresponents a cada lloc de feina.

11. Sense perjudici del que es disposa a l'apartat anterior, tota incidència en les relacions de llocs que impliqui augment o disminució de la despesa prevista en el capítol 1 del pressupost del Parlament de les Illes Balears, requereix l'autorització prèvia de la Mesa de la cambra.

12. Òrgans de selecció de personal

- a) Els tribunals i els comitès tècnics de valoració són els òrgans de selecció encarregats de dur a terme les proves selectives corresponents.
- b) Els òrgans de selecció han de ser col·legiats, la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i, així mateix, s'ha de tendir a la paritat entre dona i home.





## Parlament de les Illes Balears

- c) Els càrrecs de naturalesa o d'elecció política, el personal eventual, els funcionaris interins i els representants dels funcionaris i funcionàries del Parlament de les Illes Balears no podran formar part dels òrgans de selecció. No obstant això, els representants del Personal podran exercir en qualsevol moment les seves funcions de vigilància per a un bon desenvolupament del procediment selectiu, participant als processos amb veu però sense vot.
- d) Els òrgans de selecció han d'estar formats per un nombre senar de membres no inferior a tres i s'ha de designar, com a mínim, el mateix nombre de membres suplents. També, es podran nomenar funcionaris o funcionàries de carrera en actiu de la comunitat autònoma de les Illes Balears o d'una altra administració pública, preferentment als processos selectius en torn lliure.
- e) Els tribunals podran proposar la incorporació d'assessors especialistes, els quals es limiten a assessorar els membres del tribunal en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de l'especialitat.
- f) La composició i el funcionament dels òrgans de selecció del Parlament de les Illes Balears s'establiran reglamentàriament.

### **Secció 5a** **Drets i deures sindicals**

#### **Article 56**

1. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears, sense perjudici del seu deure d'estricta imparcialitat, pot afiliar-se lliurement a qualsevol sindicat, partit polític o associació legalment constituïda.
2. En la documentació individual corresponent al personal al servei del Parlament de les Illes Balears, no hi pot constar cap dada que faci referència a aquesta afiliació, ni a qualsevol altra circumstància relativa a l'afinitat ideològica que tenen. Així mateix, el personal ha de tenir accés lliure al seu expedient personal.
3. En cap cas, l'accés, la carrera i la feina del personal al servei del Parlament no han de quedar condicionats per les seves opinions personals.



## Parlament de les Illes Balears

4. L'exercici dels drets de sindicació, representació, participació, negociació col·lectiva i vaga s'ha d'inspirar en els criteris de regulació que la llei estableix per als funcionaris públics. La Mesa del Parlament de les Illes Balears ha d'adaptar aquest règim a l'àmbit de l'administració parlamentària.

### **Article 57**

1. La representació del personal al servei del Parlament de les Illes Balears l'exerceixen les organitzacions sindicals que legalment s'hi constitueixin.

2. Les organitzacions sindicals queden formalment constituïdes, i han de gaudir de capacitat jurídica plena, mitjançant la inscripció en el Registre del Parlament de les Illes Balears. A efectes d'això, i d'acord amb l'article 72.1 de la Constitució, s'ha de verificar el dipòsit dels estatuts a l'esmentat registre, d'acord amb el procediment que estableixen l'article 4 i la disposició final de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical. Les referències que aquesta norma fa a l'oficina pública i al butlletí corresponent, s'han d'entendre fetes al Registre del Parlament de les Illes Balears i al Butlletí Oficial del Parlament de les Illes Balears. A efectes informatius, s'ha de comunicar al registre corresponent, que depengui de la conselleria competent en matèria de treball, la relació d'organitzacions sindicals amb implantació a l'àmbit del Parlament de les Illes Balears.

3. Les associacions i els sindicats ja inscrits actualment han de mantenir la seva personalitat jurídica com a tals organitzacions sindicals.

### **Article 58**

La participació del personal del Parlament de les Illes Balears i la determinació de les seves condicions generals de feina s'han de dur a terme en els terminis que preveu aquest estatut, a través dels òrgans següents:

- a) La Junta de Personal.
- b) La Mesa negociadora.



## Article 59

1. La Junta de Personal ha d'estar integrada pel personal funcionari al servei del Parlament de les Illes Balears en situació de servei actiu, elegit per sufragi personal, lliure, igual, directe i secret pels que es trobin en aquesta mateixa situació. El nombre de membres de la Junta de Personal s'ha de fixar segons el nombre de persones al servei del Parlament de les Illes Balears que es trobin en situació de servei actiu el dia de l'adopció de l'acord de convocatòria d'eleccions, de conformitat amb l'escala següent:

- a) D'1 a 50 funcionaris: un total de 3 delegats de personal.
- b) D'1 a 100 funcionaris: un total de 5 membres.
- c) D'1 a 250 funcionaris: un total de 7 membres.
- d) Més de 250 funcionaris: al total de 7 membres s'afegiran nous membres de conformitat al que disposa la Llei 9/1987, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques (LOR).

2. Són electors i elegibles amb caràcter general tot el personal al servei del Parlament a què es refereix l'article 1 d'aquest estatut, que el dia de l'adopció de l'acord de la convocatòria estigui en situació de servei actiu. Malgrat això, el personal eventual no podrà ser elector ni elegible. Per la seva part qui ocupi el càrrec de lletrat oficial major i, si n'és el cas, el responsable de recursos humans, per raó de les funcions que desenvolupen, només podran ser electors.

Es consideraran electors efectius els que compleixin els requisits exigits en el moment de la votació i, elegibles efectius, els que els compleixin en el moment de la presentació de candidatures.

3. Poden promoure el procés d'eleccions a la Junta de Personal a partir de la data en què faltin tres mesos per al venciment del seu mandat, les organitzacions sindicals a què es refereix aquest estatut que hagin obtingut el 10 per cent de representants en les eleccions a la Junta de Personal anteriors, així com el personal a què al·ludeix l'apartat 2 d'aquest article com a electors, per acord majoritari.



## Parlament de les Illes Balears

4. Els promotors han de comunicar a la Mesa del Parlament de les Illes Balears i a l'òrgan competent de l'administració autonòmica el seu propòsit de fer eleccions i indicar-hi la data d'inici del procés electoral, que ha de ser la de constitució de les meses electorals, i que, en tot cas, s'ha de fixar entre el primer i el tercer mes posteriors al registre d'aquesta comunicació.

5. La Mesa del Parlament o, per delegació d'aquesta, el president del Parlament, un cop rebuda la comunicació dels promotors, ha d'acordar, en el termini de quinze dies hàbils, la convocatòria d'eleccions a la Junta de Personal, en la qual s'ha de fixar el calendari del procés electoral, partint de la data d'iniciació establerta pels promotors i tenint en compte els terminis prevists en aquest article, com també el fet que la votació es desenvolupi en una jornada en què no s'hagi previst sessió plenària. La convocatòria s'ha de fer pública a les dependències del Parlament de les Illes Balears i en els taulers d'anuncis el dia següent hàbil des que es va acordar.

6. Un cop publicada la convocatòria d'eleccions, l'òrgan competent de l'administració parlamentària ha de notificar a les persones que hagin de constituir la corresponent mesa electoral, d'acord amb les regles establertes a l'apartat següent, la seva condició de membres d'aquestes meses i, simultàniament, ho ha de posar en coneixement dels promotors.

7. S'ha de constituir una mesa electoral encarregada de presidir la votació i de fer-ne l'escrutini corresponent, així com una mesa electoral coordinadora per a l'exercici de la resta de les funcions referents al procés electoral que s'assenyalen en els apartats següents.

8. Pot assistir tècnicament la mesa electoral coordinadora un representant de cada una de les organitzacions sindicals assenyalades a l'apartat 3 d'aquest article. La mesa electoral coordinadora pot, així mateix, sol·licitar la presència d'un representant de l'administració parlamentària, que en cap cas no pot coincidir amb cap dels candidats que concorren a les eleccions.

9. La mesa electoral coordinadora és constituïda pel president, que ha de ser la persona en servei actiu al Parlament de més antiguitat,



## Parlament de les Illes Balears

i per dos vocals, que han de ser les persones en servei actiu al Parlament de major i de menor edat.

10. Constitueixen la mesa electoral de la cambra un president i dos vocals, que han de ser les persones de major antiguitat i de major i menor edat, respectivament, al servei del Parlament. El vocal de menor edat hi ha d'actuar com a secretari. En són suplents les persones al servei del Parlament que segueixin els titulars de la mesa electoral d'acord amb l'ordre indicat d'antiguitat o d'edat.

11. Les meses electorals s'han de constituir formalment en la data que fixin els promotors, de la qual cosa s'ha d'estendre l'acta corresponent. La mesa electoral coordinadora, en la seva reunió constitutiva i amb els mitjans que li ha de facilitar l'administració parlamentària, ha de confeccionar els padrons provisionals d'electors i elegibles corresponents al personal funcionari i al personal laboral que s'ha d'exposar als taulers d'anuncis durant un termini no inferior a setanta-dues hores.

El cens electoral s'integrarà materialment mitjançant la inscripció de tot el personal al servei del Parlament que, de conformitat al que disposa aquest estatut, tingui la condició d'elector o d'elegible en el moment en què es realitzi la corresponent convocatòria.

El cens electoral constarà de dues seccions en les quals, de forma separada i independent, s'inscriurà qui, d'acord amb l'exposat abans, tingui la condició d'elector i elegible.

En cadascuna d'aquestes seccions d'electors elegibles s'inclouran en llistes separades en funció del tipus de títol que els vinculi al servei del Parlament de les Illes Balears:

- \* Llista primera: personal funcionari.
- \* Llista segona: personal laboral.

12. Contra la inclusió o l'exclusió de noms, s'hi poden presentar reclamacions en el termini de les vint-i-quatre hores següents d'haver-se exposat el padró. La mesa electoral coordinadora les ha de resoldre i ha de publicar el padró definitiu d'electors dins les vint-i-quatre hores següents a l'acabament del termini anterior. Al mateix temps, ha de fixar el nombre de representants que hagin de ser elegits de conformitat amb l'apartat 1 d'aquest article.



## Parlament de les Illes Balears

13. Poden presentar candidatures les organitzacions sindicals legalment constituïdes o les coalicions que es formin. També es poden presentar candidatures avalades per un nombre de firmes d'electors equivalent, com a mínim, al triple dels membres que s'hagin d'elegir per cadascuna de les representacions a les quals es presenten aquestes candidatures (personal laboral i personal funcionari). A aquestes efectes, les candidatures es podran presentar, conjuntament, per a l'elecció de representants de personal funcionari i laboral o, si n'és el cas, només per a una sola d'aquestes representacions.

14. Les candidatures o llistes es presentaran a cadascuna de les corresponents representacions i hauran de contenir, com a mínim, tants d'aspirants com llocs s'hagin de cobrir, i han de consignar, després de la denominació o de les sigles del sindicat, la coalició o l'agrupació d'electors que les presenten, la relació dels noms i llinatges dels components i l'ordre de col·locació dels membres. En aquesta relació de candidats, hi pot figurar la identificació específica de l'organització sindical a què pertany cada un o la seva condició d'independent.

En qualsevol cas, si les candidatures es presenten de manera conjunta hauran de fer-se en llistes separades que permetin, amb la deguda diferenciació, distingir els candidats a membres de la Junta de Personal corresponents al personal funcionari i al/als membre/membres de la Junta de Personal corresponent al personal laboral. La renúncia de qualsevol candidat presentat en alguna de les llistes per a les eleccions abans de la data de la votació no implica la suspensió del procés electoral, ni l'anul·lació d'aquesta candidatura, encara que sigui incompleta, sempre que la llista afectada quedi integrada per un nombre de candidats del 60 per cent, com a mínim, dels llocs que s'han de cobrir.

15. Les candidatures s'han de presentar a la mesa electoral coordinadora durant els cinc dies hàbils següents a la publicació del padró definitiu d'electors i s'han d'exposar al tauler d'anuncis de la cambra. La mesa electoral coordinadora, en haver-les examinades, i dins els dos dies hàbils següents, ha de sol·licitar que s'esmenin els defectes formals que hi hagi apreciat. Les candidatures poden esmenar aquests defectes dins els dos dies hàbils posteriors. Un cop transcorregut aquest termini, la mesa electoral coordinadora, en



## Parlament de les Illes Balears

els dos dies hàbils següents, ha de proclamar les candidatures i les ha d'exposar en el tauler d'anuncis de la cambra. Qualsevol candidat exclòs i les candidatures presentades la proclamació de les quals hagi estat denegada, en el termini del dia hàbil següent, poden interposar recurs contra l'acord de proclamació davant la mesa electoral coordinadora, que l'ha de resoldre en el primer dia hàbil posterior. La resolució del recurs pot també impugnar-se davant la Mesa del Parlament del Parlament de les Illes Balears, dins el dia hàbil següent, impugnació que s'ha de resoldre en els dos dies hàbils posteriors.

16. Quan en una persona concorri la condició de candidat i de membre de les meses electorals, ha de cessar en les funcions com a membre de la mesa corresponent i la substituirà un suplent.

17. Cada candidatura pot nomenar un interventor davant cada una de les meses electorals. Així mateix, l'administració parlamentària pot designar un representant que assisteixi a la votació amb veu, però sense vot. En cap cas el representant designat per l'administració no pot coincidir amb la figura de qualsevol dels interventors representants de les diferents organitzacions sindicals que concorren a les eleccions.

18. Cada candidatura pot designar tres dels seus components perquè facin totes les gestions i les activitats pròpies de la propaganda electoral, raó per la qual queden exempts durant aquest període de les seves activitats funcionals ordinàries, d'acord amb el que estableix l'article 32.f) d'aquest estatut. Els actes de propaganda electoral només poden tenir una durada màxima de set dies i han d'acabar a les divuit hores del penúltim dia anterior a l'assenyalat per a la votació.

19. El dia assenyalat per la votació, la mesa electoral de la cambra s'ha de constituir a les vuit hores i trenta minuts, i a la mesa electoral hi haurà dues urnes, una per cadascuna de les representacions a escollir: personal funcionari i personal laboral. La votació se celebrarà entre les nou hores i les setze hores a la seu del Parlament de les Illes Balears.

20. El dret a votar s'ha d'acreditar mitjançant la demostració de la identitat de l'elector i la comprovació que és inscrit al padró electoral respectiu. La votació s'ha de fer al Parlament de les Illes Balears.



## Parlament de les Illes Balears

21. Cada elector només pot donar el seu vot a una sola de les llistes proclamades, que serà, en tot cas, la que li correspongui segons la natura del seu vincle amb el Parlament. Els electors no poden introduir modificacions en les llistes, ni alterar l'ordre de col·locació dels candidats.

22. La votació pot fer-se per correu, amb comunicació prèvia a la mesa electoral. Aquesta comunicació s'ha de trametre abans del cinquè dia anterior a la data de la votació. La mesa electoral, un cop comprovat que el comunicant consta en el padró d'electors, n'ha d'anotar la petició i li ha de trametre les paperetes i el sobre electoral. L'elector ha d'introduir en un sobre de majors dimensions el sobre que conté la papereta escollida, el qual s'ha de tancar, així com una fotocòpia del document nacional d'identitat, i l'ha d'enviar per correu certificat. En rebre aquests sobres certificats, el secretari de la mesa electoral n'ha de fer la custòdia fins a la votació i, en haver acabat, abans d'iniciar l'escrutini, els ha de lliurar al president, el qual, després de fer les comprovacions oportunes, els ha de dipositar dins l'urna.

La correspondència electoral que es rebi quan hagi acabat la votació s'ha de destruir i s'ha de deixar constància d'aquest fet.

23. En haver acabat la votació i quan s'hagin dipositat els vots per correu, comença el recompte de vots, que ha de ser públic, mitjançant la lectura en veu alta de les paperetes. Són nul·les les paperetes que presentin ratllades, correccions o anotacions, així com els sobres que continguin dues o més paperetes de candidatures diferents.

24. Quan s'hagi fet el recompte de vots, el president ha d'anunciar el resultat de la votació, especificant el nombre de vots emesos a favor de cada candidatura, el de vots en blanc i el de vots nuls. De tot això, com també de les incidències que s'hagin produït, n'ha de quedar constància a l'acta, que han de signar els components de la mesa respectiva, els interventors i el representant de l'administració, si n'hi ha. Les actes s'han de trametre immediatament a la mesa coordinadora.





## Parlament de les Illes Balears

25. Dins els tres dies següents a la data de la votació, la mesa electoral coordinadora, en presència del president de la mesa electoral o del membre d'aquesta en qui delegui, ha de fer l'escrutini global i ha d'atribuir els llocs d'acord amb el que disposa l'apartat següent. De tot això, se n'ha d'estendre l'acta corresponent que han de signar els membres de la mesa coordinadora, els interventors i el representant de l'administració, si n'hi ha. El president de la mesa coordinadora ha d'estendre, a petició dels interventors que s'hi hagin acreditat, un certificat dels resultats de la votació.

26. L'atribució de membres de la Junta de Personal a les distintes llistes presentades s'ha d'ajustar a les regles següents:

a) No tenen dret a atribució de representants en la Junta de Personal les llistes que no hagin obtingut, com a mínim, el 5 per cent dels vots vàlids emesos per cadascuna de les representacions a escollir.

b) S'ha de determinar el quocient que resulti de dividir el nombre total de vots obtinguts vàlidament per les distintes candidatures pel de llocs a cobrir. S'han d'adjudicar a cada llista tants de llocs com nombres enters resultin de dividir els vots obtinguts per cada llista pel quocient a què es refereix l'incís anterior. Els llocs restants, si n'hi ha, s'han d'atribuir successivament a cada una de les llistes, la resta de la qual, en efectuar l'operació anterior, tingui una fracció decimal major.

c) Dins cada llista, els candidats s'han d'elegir d'acord amb l'ordre en què figurin a la candidatura.

d) En cas d'empat de vots o d'empat d'enters o de restes per a l'atribució de l'últim lloc a cobrir, ha de resultar elegit el candidat de major antiguitat en el Parlament de les Illes Balears.

e) En el cas que es produeixi una vacant per renúncia o per qualsevol altra causa, l'ha de cobrir automàticament el candidat següent de la mateixa llista a què pertanyi el substituït, pel temps restant del mandat.



## Parlament de les Illes Balears

27. La mesa electoral coordinadora ha de fer públic el resultat de la votació en els taulers d'anuncis dins les vint-i-quatre hores següents a la finalització de l'acte de l'escrutini global. Els resultats electorals poden impugnar-se en el termini del dia hàbil següent al de l'exposició davant la mesa electoral coordinadora, que ha de resoldre en el primer dia hàbil posterior. La resolució del recurs pot impugnar-se també davant la Mesa del Parlament de les Illes Balears el dia hàbil següent, i la impugnació s'ha de resoldre en els dos dies hàbils posteriors.

28. Un cop resolta els recursos que s'hagin interposat o si, havent transcorregut el termini d'impugnació corresponent, no se n'hi ha interposat cap, els resultats definitius s'han de publicar en el Butlletí Oficial del Parlament de les Illes Balears. La mesa electoral coordinadora ha d'expedir els certificats que acreditin la condició de membre de la Junta de Personal i ha de trametre la documentació original a l'òrgan competent de l'administració parlamentària, perquè l'arxivi.

29. La Junta de Personal s'ha de constituir en els quinze dies següents d'haver estat elegida. La sessió constitutiva l'ha de convocar i presidir el candidat proclamat en primer lloc de la llista que hagi obtingut més vots i hi ha d'actuar com secretari el candidat proclamat en primer lloc de la segona llista més votada. En aquesta sessió, la Junta ha d'elegir d'entre els seus membres un president, un vice-president i un secretari; si a l'hora d'elegir algun dels càrrecs assenyalats es produïa empat, resultarà elegit aquell inclòs a la llista més votada.

30. La Junta de Personal, un cop constituïda, ha d'elaborar unes normes de funcionament, que no poden contravenir el que disposa l'Estatut del Personal del Parlament de les Illes Balears. A aquest efecte, les normes, que han de ser aprovades amb els vots favorables de 2/3 dels seus membres, s'han de trametre a la Mesa del Parlament i al lletrat oficial major.

Qualsevol modificació d'aquestes normes s'ha de fer pel mateix procediment.



## Parlament de les Illes Balears

31. El mandat de la Junta de Personal és de quatre anys. Si, havent transcorregut aquest termini, no es promouen eleccions, el termini s'entén prorrogat per un any més, com a màxim, al terme del qual les ha de convocar la Mesa del Parlament. Així mateix, aquesta durà a terme la convocatòria de noves eleccions quan hagin cessat el 50 per cent dels membres de la junta i no sigui possible cobrir els seus llocs mitjançant la substitució automàtica prevista a l'apartat 26.e) d'aquest article.

32. Durant el seu mandat, la Junta de Personal només pot ser revocada per decisió dels que la varen elegir, mitjançant una assemblea convocada a aquest efecte a instància de dues organitzacions sindicals legalment constituïdes al Parlament de les Illes Balears o d'un terç dels seus electors i per acord adoptat per majoria absoluta d'aquests, mitjançant sufragi personal, lliure, directe i secret. No obstant això, aquesta revocació no es pot dur a terme fins que no hagin transcorregut sis mesos d'ençà de l'elecció. Així mateix, no es poden presentar propostes de revocació fins que no hagin passat sis mesos des de l'anterior.

33. Les substitucions i les revocacions s'han de comunicar a l'òrgan competent davant el qual s'exerceixi la representació i s'han de publicar en el Butlletí Oficial del Parlament de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de la cambra. En els supòsits de substitució, el lletrat-oficial major del Parlament de les Illes Balears ha de lliurar al substitut el certificat acreditatiu de la seva condició de membre de la Junta de Personal.

34. La Mesa del Parlament de les Illes Balears ha d'aprovar els models d'impresos, sobres i paperetes que s'han de fer servir en el procés electoral.

### **Article 60**

1. La Junta de Personal té les facultats següents:

a) Rebre la informació que li trametin mensualment sobre la política de personal i els acords generals de la Mesa del Parlament en aquesta matèria. Les organitzacions sindicals legalment constituïdes davant la cambra han de tenir també accés a aquesta informació.



## Parlament de les Illes Balears

b) Emetre informes, a sol·licitud de l'administració parlamentària, sobre les matèries següents:

- Trasl·lat total o parcial de les instal·lacions.
- Plans de formació del personal.
- Implantació o revisió de sistemes d'organització i mètodes de treball.

c) Ser informada de totes les sancions imposades per faltes molt greus. A aquesta informació, també hi han de tenir accés les organitzacions sindicals legalment constituïdes davant el Parlament de les Illes Balears.

d) Ser informada sobre nomenaments i trasllats. En aquests casos, ha de tenir accés a les puntuacions detallades segons el barem i els resultats generals del concurs.

e) Ser informada i oïda en les matèries següents:

- Establiment de la jornada laboral i horaris de feina.
- Règim de vacances, permisos i llicències.
- Quantitats que percep cada funcionari per complement de productivitat o equivalent pel personal laboral.

f) Conèixer les estadístiques sobre:

- Índex d'absentisme i causes que el provoquen.
- Accidents en actes de servei i malalties professionals i conseqüències. Índex de sinistralitat, estudis periòdics o especials de l'ambient i les condicions de feina, així com mecanismes de prevenció que s'utilitzin.
- Règim i aplicació de les incompatibilitats.

g) Vigilar el compliment de les normes vigents en matèria de condicions de feina, protecció social i ocupació, i exercir, si n'és el cas, les accions legals oportunes.

h) Controlar les condicions de seguretat i higiene en el desenvolupament de la feina.

i) Participar en la gestió d'obres socials per al personal, funció que pot delegar en una comissió en la qual tenen dret a participar totes les organitzacions sindicals de funcionaris del Parlament de les Illes Balears.



## Parlament de les Illes Balears

j) Col·laborar amb l'administració parlamentària per aconseguir l'establiment de totes les mesures que procurin el manteniment i l'increment de la productivitat.

k) Informar els representants sobre tots els assumptes a què es refereix aquesta secció.

2. Queden excloses de l'obligatorietat de la consulta amb la Junta de Personal o de la negociació, si n'és el cas, les decisions de la cambra que afectin les seves potestats d'organització, l'exercici dels drets dels ciutadans davant el personal al servei del Parlament, les funcions dels parlamentaris i el procediment de formació dels actes i les disposicions administratives.

3. Quan les conseqüències de les decisions que afecten les potestats d'organització puguin tenir repercussió sobre les condicions de feina del personal al servei del Parlament, n'ha de fer la consulta a les organitzacions representatives del personal.

4. Els membres de la Junta de Personal i aquesta globalment considerada han d'observar sigil professional en allò que es refereix als temes que la cambra hagi qualificat expressament com de caràcter reservat. En qualsevol cas, cap document reservat enterrat a la Junta de Personal pot ser utilitzat fora de l'àmbit estricte del Parlament de les Illes Balears o per a finalitats diferents de les que en motivaren l'enterra.

5. La cambra ha de facilitar a la Junta de Personal els mitjans materials per dur a terme les seves funcions.

### **Article 61**

Els membres de la Junta de Personal, com a representants del personal al servei del Parlament, gaudeixen, en l'exercici de les seves funcions representatives, de les garanties i els drets següents:



## Parlament de les Illes Balears

a) No ser traslladats ni sancionats durant l'exercici de les seves funcions ni dins l'any següent d'haver-ne expirat el mandat, llevat del cas que aquests es produeixin per revocació o renúncia, sempre que el trasllat o la sanció es basi en l'acció del funcionari en l'exercici de la seva representació. Així mateix, no poden ser discriminats en la seva promoció econòmica o professional per raó, precisament, de l'acompliment de la seva representació.

b) Expressar amb llibertat les seves opinions en les matèries concernents a l'esfera de la seva representació i poder distribuir, sense pertorbar el normal desenvolupament de l'activitat funcionaria, tot tipus de publicacions d'interès professional i sindical.

c) Conjuntament, amb els altres membres de la Junta de Personal, ser oïts en els expedients disciplinaris a què puguin ser sotmesos durant el temps del seu mandat i l'any immediatament posterior, sense perjudici de l'audiència a la persona interessada, regulada en el procediment sancionar.

d) Gaudir d'un crèdit de 15 hores mensuals dins la jornada de feina i retribuïdes com de treball efectiu. El gaudi d'aquestes hores de representació s'ha de comunicar prèviament al lletrat oficial major o persona en qui delegui la funció de direcció del personal.

### **Article 62**

1. La Mesa negociadora ha d'estar constituïda de la manera següent:

- a) En representació de l'administració parlamentària:
  - El president o el membre de la Mesa en qui delegui.
  - El lletrat oficial major o funcionari en qui delegui.
  - Els assessors que es puguin nomenar i que mai no han de ser més de tres.
  
- b) En representació del personal:
  - Els membres de la Junta de Personal.
  - Els assessors que es puguin nomenar, que no excediran del nombre de membres de la Junta de Personal.



## Parlament de les Illes Balears

2. La mesa negociadora l'han de convocar de comú acord els representants de l'administració parlamentària i els representants del personal. El procés negociador s'ha d'obrir, amb caràcter anual, el dia que fixi la Mesa negociadora i ha d'abastar, entre les matèries que s'indiquen a l'apartat següent, les que aquesta acordi de negociar.

3. Són objecte de negociació les matèries següents:

a) L'increment de retribucions del personal que s'hagi d'incloure en el projecte de pressuposts del Parlament de les Illes Balears.

b) La determinació i l'aplicació de les retribucions del personal.

c) La preparació dels plans d'oferta de feina.

d) La classificació de llocs de treball.

e) La determinació de programes i fons per a l'acció de promoció interna, formació i perfeccionament.

f) Totes aquelles matèries que afectin d'alguna manera la millora de les condicions de vida del personal jubilat.

g) Els sistemes d'ingrés, provisió i promoció professional del personal i l'elaboració dels barems de concursos.

h) Les mesures sobre seguretat i higiene.

i) Totes aquelles matèries que afectin d'alguna manera l'accés a la condició de personal al servei del Parlament de les Illes Balears, la carrera administrativa, les retribucions i la seguretat social.

j) Les matèries de tipus econòmic, de prestació de serveis, sindical i de participació, assistència i, en general, totes les que afectin les condicions de feina i l'àmbit de relacions del personal del Parlament de les Illes Balears i les seves organitzacions sindicals o professionals amb l'administració parlamentària.



## Parlament de les Illes Balears

k) Els projectes de modificació de l'Estatut del personal al servei del Parlament de les Illes Balears i de les normes que el desenvolupin.

4. Els representants de l'administració parlamentària i els del personal poden subscriure acords, per a la validesa i l'eficàcia dels quals és necessària l'aprovació de la Mesa del Parlament de les Illes Balears.

### **Capítol cinquè**

#### **Dels deures i de les incompatibilitats del personal al servei del Parlament**

#### **Article 63**

El personal en situació de servei actiu està obligat:

a) A acatar la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la resta de l'ordenament jurídic.

b) A complir la jornada de treball que, mitjançant acord de la Mesa del Parlament, es determini.

c) A l'estricta, imparcial i diligent compliment de les obligacions pròpies del lloc o càrrec que ocupin, col·laborant amb els seus superiors i companys i cooperant en la millora dels serveis.

d) A guardar estricta reserva respecte dels assumptes que coneixen per raó del seu càrrec.

e) A tractar amb la consideració deguda els seus superiors i els membres de la cambra, el públic i els seus subordinats, facilitant-los el compliment de les seves funcions.

f) A complir les ordres legalment emanades dels seus superiors jeràrquics.

g) A actuar amb absoluta imparcialitat política en el compliment de les seves funcions, abstenint-se de qualsevol actuació política dins la cambra.





## Article 64

1. Tot el personal al servei del Parlament de les Illes Balears ha de complir una jornada de treball amb el seu horari corresponent. La jornada ordinària de feina del personal del Parlament és la que fixa la Mesa de la cambra, havent oït la Junta de Personal. Les plantilles orgàniques poden preveure jornades reduïdes per a aquells llocs que així ho aconsellin i on les necessitats del servei ho permetin.

També es poden establir, d'acord amb les necessitats de la cambra, horaris distints de l'ordinari. Es pot autoritzar igualment, quan les necessitats del servei així ho permetin, un règim de jornada continuada.

2. A partir dels seixanta anys, els funcionaris tenen dret a la reducció de la jornada laboral, en les condicions següents:

a) Entre els seixanta i els seixanta-tres anys, poden sol·licitar una reducció de la meitat de la jornada amb la percepció del 60% de llurs retribucions íntegres.

b) Entre els seixanta-tres i els seixanta-cinc, poden sol·licitar una reducció de la meitat de la jornada amb la percepció del 60% de llurs retribucions íntegres o bé una reducció d'un terç de la jornada amb la percepció del 75% de llurs retribucions íntegres.

c) En qualsevol dels dos supòsits que estableixen les lletres a) i b) el Parlament s'obliga a mantenir el pagament de les cotitzacions corresponents a la jornada completa, i el funcionari o funcionària s'ha de comprometre a jubilar-se als seixanta-cinc anys.

d) Els càrrecs de Cap de Servei, Cap de Secció o d'altres responsables d'unitats administratives amb personal al seu càrrec, no es poden acollir a la reducció establerta per les lletres a) i b).

3. El personal té dret a una reducció d'un terç de la jornada de feina per necessitat en processos de recuperació per raó de malaltia. El lletrat oficial major de la cambra o la persona en qui delegui, ha de decidir sobre la sol·licitud, d'acord amb les necessitats del servei. La reducció de la jornada de feina, en els casos prevists a l'apartat anterior, comporta una disminució en la percepció del corresponent



## Parlament de les Illes Balears

complement específic, en els termes que estableixi la Mesa del Parlament.

4. Els funcionaris que, per raons de guarda legal, tinguin la cura d'un infant menor de 12 anys, un ascendent que requereixi especial dedicació o a un discapacitat que no desenvolupi cap activitat retribuïda, tindrà dret a la reducció d'un terç de la jornada de treball amb una reducció d'un terç de les seves retribucions.

5. El personal que cursi estudis pot sol·licitar una reducció en la seva jornada. El lletrat oficial major del Parlament o la persona en qui delegui ha de decidir discrecionalment sobre la concessió o no d'aquesta reducció, d'acord amb les necessitats dels serveis. En qualsevol cas, la concessió d'aquesta reducció comporta la reducció proporcional del complement específic.

### **Article 65**

1. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears no pot compatibilitzar les seves activitats amb el desenvolupament, per si mateix o per substitució, d'un segon lloc de feina, càrrec o activitat en el sector públic, llevat del cas dels supòsits expressament prevists en aquest estatut.

2. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears no pot exercir, per si mateix o per substitució, activitats privades, incloent-hi les de caràcter professional, siguin per compte d'altri o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, si es relacionen directament amb les que desenvolupa en el Parlament de les Illes Balears.

3. El desenvolupament d'un lloc de feina pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest estatut és incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat pública o privada que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.

### **Article 66**

1. Als efectes del que preveu l'article 65.1, es considera activitat en el sector públic la que desenvolupen els membres electius del



## Parlament de les Illes Balears

Parlament Europeu, els membres electius de les assemblees legislatives de les comunitats autònomes i de les corporacions locals, els alts càrrecs i la resta de personal dels òrgans constitucionals i de totes les administracions públiques, incloent-hi l'Administració de Justícia, així com els ens, els organismes i les empreses que en depenen. S'hi han de considerar incloses les entitats col·laboradores i les concertades de la Seguretat Social en la prestació sanitària.

2. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears no pot pertànyer a consells d'administració o a òrgans de govern d'entitats o empreses públiques o privades en representació del sector públic.

3. Llevat dels supòsits prevists en aquest estatut, no es pot percebre més d'una remuneració amb càrrec als pressuposts de les administracions públiques i dels ens, dels organismes i de les empreses que en depenen o amb càrrec als dels òrgans constitucionals o que resultin de l'aplicació d'aranzel, ni exercir opció per percepcions corresponents a llocs incompatibles. A aquests efectes, s'entén per remuneració qualsevol dret de contingut econòmic derivat, directament o indirectament, d'una prestació o d'un servei personal, sigui fixa o variable la quantia i el rèdit, periòdic o ocasional.

### **Article 67**

1. El personal funcionari i laboral del Parlament de les Illes Balears en situació de servei actiu no pot exercir en cap cas les activitats següents:

a) Activitats privades, incloent-hi les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què hagi intervingut els dos darrers anys o que hi hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en aquesta incompatibilitat, en especial, les activitats professionals prestades a persones que estigui obligat a atendre en l'exercici del lloc públic.

b) Pertinença a consells d'administració o a òrgans rectors d'empreses o entitats privades, sempre que l'activitat d'aquestes



## Parlament de les Illes Balears

estigui directament relacionada amb el Parlament de les Illes Balears.

c) El desenvolupament, per si mateix o per persona interposada, de càrrecs de qualsevol ordre a empreses o societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que en sigui la configuració jurídica.

d) La participació superior al 10 per cent en el capital de les empreses o societats a què es refereix el paràgraf anterior.

e) L'exercici d'activitats privades lucratives, mercantils, professionals o industrials, sempre que pugui comprometre la imparcialitat o la independència del personal, o impedir o menyscar el compliment dels seus deures.

f) L'assessorament a partits polítics, grups parlamentaris, sindicats, associacions empresarials o qualsevol tipus de grup o associació que tingui relació directa amb les funcions desenvolupades pel Parlament de les Illes Balears.

g) La intervenció professional en recursos d'inconstitucionalitat.

h) La intervenció professional en recursos contenciosos electorals de qualsevol classe, en qüestions litigioses o no, que enfrontin entre si partits polítics amb representació parlamentària, centrals sindicals o aquestes amb organitzacions empresarials.

i) La intervenció professional, processal o no, enfrontades o no amb el Parlament de les Illes Balears.

j) L'assessorament a persones públiques o privades en l'elaboració de projectes de llei o textos, normatius o no, que hagin de ser aprovats pel Parlament de les Illes Balears.

El disposat en aquest paràgraf i concordants només serà d'aplicació al personal eventual en els supòsits que, en atenció al propi règim de dedicació, tasques encomanades i/o retribucions, així ho declari la Mesa del Parlament mitjançant el corresponent acord.



## Parlament de les Illes Balears

2. El personal al servei del Parlament de les Illes Balears no pot invocar la seva condició pública o fer-ne ús per a l'exercici d'activitats mercantils, industrials o professionals.

### **Article 68**

1. Excepció feta del que preveu l'article 69 d'aquest estatut, l'exercici de tot tipus d'activitats professionals públiques o privades, laborals, mercantils o industrials, requereix el reconeixement previ de compatibilitat.

2. El personal que vulgui obtenir aquest reconeixement, n'ha de presentar la sol·licitud corresponent a la Mesa del Parlament; aquesta sol·licitud ha de contenir detallades totes les dades necessàries per pronunciar-s'hi. La resolució motivada reconeixent la compatibilitat o declarant la incompatibilitat correspon a la Mesa, amb l'informe previ del lletrat oficial major del Parlament de les Illes Balears.

3. El reconeixement de la compatibilitat habilita per a l'exercici de l'activitat declarada compatible en els termes de la resolució. En tot cas, aquest reconeixement no pot modificar la jornada de feina ni l'horari de la persona interessada, i quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o privat.

4. No es pot reconèixer cap compatibilitat per activitats privades a qui s'hagi autoritzat la compatibilitat amb un segon lloc o activitat pública, sempre que la suma de jornades dels dos llocs sigui igual o superior a la màxima o a l'ordinària en el Parlament de les Illes Balears.

### **Article 69**

1. Queden exemptes de la necessitat d'obtenir el reconeixement de la compatibilitat les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, facin per a elles mateixes les persones directament interessades.

2. Queden igualment exemptes de l'autorització de compatibilitat les activitats següents:



## Parlament de les Illes Balears

a) Les derivades de l'administració del patrimoni personal o familiar, sense perjudici del que disposa l'article 67 d'aquest estatut.

b) La direcció de seminaris o la impartició de cursos o conferències en centres oficials destinats a la formació dels funcionaris o del professorat, quan no tinguin caràcter permanent o habitual ni suposin més de setanta-cinc hores a l'any.

c) La participació a tribunals qualificadors de proves selectives per a l'ingrés al Parlament de les Illes Balears o a qualsevol altra administració pública.

d) La producció i la creació literària, artística, científica i tècnica, així com les publicacions que se'n derivin, sempre que no tinguin l'origen o no siguin la conseqüència d'una relació d'ocupació o de prestació de serveis.

e) La participació ocasional en col·loquis i programes en qualsevol mitjà de comunicació social.

f) La col·laboració i l'assistència ocasional a congressos, seminaris, conferències o cursos de caràcter professional.

g) L'activitat de tutoria als centres associats de la Universitat Nacional d'Educació a Distància, llevat del personal inclòs a l'apartat 4 de l'article 68 d'aquest estatut, sempre que no afecti l'horari de feina i mentre no es modifiqui el règim d'aquesta activitat.

### **Article 70**

1. Amb el reconeixement previ de compatibilitat que correspongui, el personal al servei del Parlament de les Illes Balears pot ser titular de places de funcionari en servei actiu o contractat a l'àmbit públic docent o d'investigació de caràcter universitari. En tot cas, aquesta activitat s'ha de desenvolupar en règim de dedicació no superior a temps parcial i sempre que no pugui perjudicar la prestació del servei al Parlament de les Illes Balears. La percepció d'havers amb motiu de la compatibilitat a l'àmbit docent o d'investigació de caràcter universitari està condicionada al compliment dels límits quantitatius que estableix l'article 7 de la Llei d'incompatibilitats, de 26 de desembre del 1984, aplicat de la manera que resulti equivalent en el Parlament de les Illes Balears. La superació



## Parlament de les Illes Balears

d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés de la Mesa del Parlament.

Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no computen a efectes de triennis, i la cotització es pot suspendre a aquest darrer efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només es poden percebre per un dels llocs, qualsevol que en sigui la naturalesa.

Els serveis prestats en el segon lloc o activitat tampoc no es computen a efectes de pensions de seguretat social, en la mesura que poden excedir les prestacions corresponents a qualsevol dels llocs compatibilitzats, desenvolupats en règim de jornada ordinària, en el qual cas la cotització es pot adequar en la forma que reglamentàriament es determini. En el cas que, com a conseqüència dels límits quantitius, no puguin percebre retribucions, només es poden percebre les quantitats corresponents en concepte d'indemnització.

2. La Mesa del Parlament de les Illes Balears pot autoritzar, per raons d'interès públic notori, una segona activitat en el sector públic, que només es pot exercir a temps parcial i amb una durada determinada en les condicions establertes per la legislació laboral. Per a l'exercici de la segona activitat és indispensable l'autorització de compatibilitat prèvia i expressa, que no suposi modificació de la jornada de feina i dels horaris dels dos llocs i que es condiciona al seu estricte compliment a ambdós. L'acompliment d'aquest lloc de feina en el sector públic és incompatible amb la percepció de la pensió de jubilació o de jubilació per drets passius o per qualsevol règim de seguretat social públic i obligatori. La percepció de les pensions indicades queda suspesa durant el temps que s'ocupi aquest lloc, però això no n'ha d'afectar les actualitzacions. Per excepció, a l'àmbit laboral, és compatible la pensió de jubilació parcial amb un lloc de feina a temps parcial.

3. Es pot autoritzar al personal al servei del Parlament de les Illes Balears, excepcionalment, la compatibilitat per a l'exercici d'activitats d'investigació, de caràcter no permanent o d'assessorament, en supòsits concrets que no corresponguin a les funcions del personal adscrit a les respectives administracions públiques. L'excepcionalitat s'ha d'acreditar per l'assignació de l'encàrrec en concurs públic o per requerir especials qualificacions



## Parlament de les Illes Balears

que només ostentin persones afectades per l'àmbit d'aquest estatut. L'autorització d'aquesta compatibilitat està subjecta als requisits i a les exigències de l'article 7 de la Llei d'incompatibilitats, de 26 de desembre del 1984, aplicat de la manera que resulti equivalent amb el Parlament de les Illes Balears. La superació dels límits a què es refereix aquest precepte, en còmput anual, requereix en cada cas l'acord exprés de la Mesa de la cambra.

### **Article 71**

1. Les persones que accedeixin per qualsevol títol a un nou lloc del sector públic d'acord amb aquest estatut, que resulti incompatible amb el que exercien, han d'optar per un dels dos llocs dins el termini de presa de possessió. Si no fan aquesta opció en el termini assenyalat, s'entén que opten pel nou lloc i que passen a la situació d'excedència voluntària en el que exercien.

2. Si es tracta de llocs susceptibles de compatibilitat amb autorització prèvia, han d'instar aquesta autorització dins els dos primers dies del termini de presa de possessió a què s'ha al·ludit. Aquest termini s'entén prorrogat mentre no s'hagi dictat la resolució corresponent.

### **Article 72**

1. L'exercici pel personal al servei del Parlament de qualsevol activitat compatible no serveix d'excusa per absentar-se del lloc de treball que ocupa, ni per al retard, la negligència o el descuit en les funcions assignades.

2. Sense perjudici del que disposa l'article 73.4 d'aquest estatut, els òrgans als quals competi la direcció o la responsabilitat dels distints serveis, han de tenir cura, sota la seva responsabilitat, de prevenir o corregir, si n'és el cas, les incompatibilitats en què pugui incórrer el personal que en depengui.





Parlament de les Illes Balears

## Capítol sisè Del règim disciplinari

### Article 73

1. El personal al servei del Parlament només pot ser sancionat per la comissió d'infraccions constitutives de faltes disciplinàries derivades de l'incompliment dels seus deures, d'acord amb aquest estatut.

2. Les faltes poden ser lleus, greus i molt greus. Les faltes lleus prescriuen al mes; les greus, als dos anys; i les molt greus, als sis anys.

3. Les faltes disciplinàries són les mateixes que les establertes amb caràcter general per a la funció pública.

4. En tot cas, es consideren faltes molt greus l'incompliment del deure d'acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia o d'imparcialitat política, l'abandonament reiterat del servei, la violació del secret professional i l'incompliment reiterat de les normes sobre incompatibilitats que atemptin greument contra els principis continguts en el present estatut.

### Article 74

1. Les sancions s'han d'imposar i graduar d'acord amb la intencionalitat de l'autor, la pertorbació del servei i la reincidència de la falta, i són les següents:

a) Per faltes lleus, les d'advertiment per escrit o pèrdua d'un a quatre dies de remuneració.

b) Per faltes greus, la pèrdua de cinc a vint dies de remuneració, o la suspensió de funcions de fins a sis mesos de durada.

c) Per faltes molt greus, les de suspensió de funcions de sis mesos a sis anys o la separació del servei.



## Parlament de les Illes Balears

2. No es pot imposar una sanció disciplinària pels mateixos fets que hagin donat lloc a una condemna penal. Si s'imposa al personal al servei del Parlament una pena privativa de llibertat, aquest queda en situació de suspensió pel temps que duri la condemna; però, si té persones al seu càrrec, aquestes tenen dret a percebre les retribucions bàsiques corresponents a aquest personal.

### **Article 75**

1. Les sancions per faltes lleus les imposa el lletrat oficial major de la cambra i no donen lloc a la instrucció d'expedient. En qualsevol cas, però, s'ha d'oïr el presumpte infractor.

2. Les sancions per faltes greus i molt greus s'imposen en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que ha de constar dels tràmits de plec de càrrecs, prova, si n'és el cas, i propostes de resolució, i s'ha de permetre a la persona implicada formular-hi al·legacions.

3. La incoació de l'expedient correspondrà al lletrat oficial major i la imposició de les sancions correspondrà a la Mesa de la Cambra o a l'òrgan en qui delegui. Això no obstant, les sancions de suspensió i de separació del servei només les pot imposar la Mesa del Parlament, que no les podrà delegar en cap altre òrgan, amb informe previ de la Junta de Personal; en el segon cas, l'acord de separació haurà d'obtenir la majoria absoluta dels membres de dret d'aquesta mesa.

### **Article 76**

1. Les anotacions en el full de serveis de les sancions imposades es poden cancel·lar a petició del personal interessat, un cop transcorregut un període equivalent al de prescripció de la falta, sempre que no s'hagi incoat un nou expedient a la mateixa persona que doni lloc a una sanció. La cancel·lació té plens efectes, incloent-hi els d'apreciació de reincidència.

2. Si l'instructor aprecia que la presumpta falta revesteix aspectes de delictes, ho ha de posar en coneixement de qui ha ordenat la incoació de l'expedient, perquè en faci la comunicació pertinent al Ministeri Fiscal, amb suspensió, mentrestant, de les actuacions.



## Parlament de les Illes Balears

3. Si l'òrgan competent per incoar o instruir un expedient disciplinari té coneixement que s'ha iniciat un procediment judicial penal per aquesta causa, ha de decretar de manera immediata la suspensió de les actuacions fins que es dicti sentència ferma. Si aquesta no imposa pena perquè s'acredita en el procés penal la no participació de l'inculpat en els fets o perquè no s'hi ha apreciat cap causa de les que exigeixen responsabilitat criminal, l'autoritat ha d'ordenar que s'arxivin les actuacions.

### **Article 77**

1. Contra les resolucions que en matèria de personal adoptin els òrgans i les autoritats de la cambra, s'hi pot interposar el recurs pertinent:

a) Contra les que dicti l'oficial major o la persona en qui delegui, davant la Mesa de la cambra.

b) Contra les que dicti la Mesa, davant el mateix òrgan.

2. El recurs s'ha d'interposar en el termini màxim d'un mes i s'ha d'entendre tàcitament desestimat en haver transcorregut el mateix termini.

3. Contra els acords de la Mesa que resolguin reclamacions en matèria de personal, s'hi ha d'interposar el recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la normativa reguladora d'aquesta jurisdicció.

4. En les matèries que regula aquest article, s'hi han d'aplicar amb caràcter supletori les normes de procediment contingudes a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o norma que la substitueixi.



### **Disposició adicional primera**

1. El desplegament normatiu d'aquest estatut de personal correspon a la Mesa del Parlament, havent oït la Junta de Personal.
2. L'aplicació d'aquest estatut de personal, tret del supòsits en què s'atribueixi a altres òrgans o càrrecs, correspon al lletrat oficial major del Parlament o a la persona en qui delegui.

### **Disposició adicional segona**

1. Respecte del no previst expressament en els articles 56 a 62 d'aquest estatut, hi són aplicables supletòriament la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, i la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en la mesura que resultin aplicables a l'àmbit del Parlament de les Illes Balears.
2. La Mesa del Parlament ha de dictar, en desenvolupament dels articles esmentats a l'apartat anterior, les normes relatives a l'organització del procediment electoral.

### **Disposició adicional tercera**

La indemnització per residència que percep el personal al servei del Parlament de les Illes Balears, es continuarà rebent i es reconeixerà, inclòs, al personal que accedeixi al servei del Parlament una vegada estigui en vigor aquest estatut. Aquesta percepció es rebrà en compensació de les majors despeses que comporta la insularitat.

### **Disposició adicional quarta**

Mitjançant acord de la Mesa del Parlament es regularà el procediment pel qual, en forma de promoció interna i restringida i de conformitat a la programació temporal que es prevegi, els funcionaris del cos auxiliar administratiu s'integraran al cos administratiu.



### **Disposició addicional cinquena**

En tot el que no estigui regulat o previst al present estatut o al desenvolupament que hi faci la Mesa del Parlament, s'aplicaran, amb caràcter supletori, la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic o les lleis que les substitueixin.

### **Disposició addicional sisena**

Les places que es creïn al servei del Síndic de Greuges s'oferiran en primer terme al personal del Parlament de les Illes Balears, tot d'acord amb l'establert a l'article 28 de la Llei 1/1993, de 10 de març, del Síndic de Greuges de les Illes Balears.

### **Disposició transitòria primera**

El personal al servei del Parlament que resulti afectat en la seva situació de compatibilitat per aquest estatut, ha de sol·licitar a la Mesa de la cambra una nova resolució. A aquest efecte, el lletrat oficial major de la cambra ha d'adoptar les mesures oportunes per corregir les situacions a què es refereix aquesta disposició.

### **Disposició transitòria segona**

L'aplicació d'aquest estatut no pot significar, en cap cas, detriment en l'actual règim de retribucions.

### **Disposició transitòria tercera**

No serà d'aplicació el disposat a l'article 13.6 del present estatut en aquells expedients de proveïment de places, iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquest estatut.



### **Disposició transitòria quarta**

El personal funcionari de carrera i el personal laboral fix poden sol·licitar una llicència especial per a assumptes propis amb una durada màxima de sis mesos anuals, sense dret a percebre retribucions, durant la qual tenen dret a la reserva de lloc de feina i al còmput de temps a efectes de triennis i grau personal, amb l'obligació de cotitzar que correspongui d'acord amb la normativa vigent. La concessió d'aquesta llicència, que és discrecional, està supeditada en tot cas a les necessitats del servei i no pressuposa l'autorització per contractar o nomenar personal temporal substitut.

### **Disposició transitòria cinquena**

1. El personal funcionari de carrera i el personal laboral fix poden sol·licitar una excedència voluntària especial amb una durada mínima de sis mesos i màxima de tres anys, durant la qual tenen dret a la reserva del lloc de feina i al còmput del temps d'excedència a efectes de triennis i grau personal.
2. Durant la vigència d'aquesta excedència la persona beneficiària no pot prestar serveis en el sector públic.
3. La concessió d'excedència està supeditada a les necessitats del servei i no pressuposa l'autorització per contractar o nomenar personal temporal substitut.

### **Disposició transitòria sisena**

El personal funcionari i laboral fix pot sol·licitar una reducció de jornada, fins a un màxim d'un terç, amb la reducció proporcional de retribucions, sempre que no afecti les necessitats del servei, apreciades mitjançant una resolució motivada de l'òrgan competent.

### **Disposició transitòria setena**

El personal al servei del Parlament podrà gaudir dels dies de permís per assumptes propis que li restin pendents de l'any 2012, fins el dia 31 de desembre de 2013. Queda suspès durant l'any 2013 l'article 36.3 de l'Estatut de Personal del Parlament de les Illes Balears.



## Parlament de les Illes Balears

### Disposició derogatòria

Queda derogat l'Estatut de Personal del Parlament de les Illes Balears aprovat el 21 de gener del 1986 i les modificacions posteriors, així com les Normes Reguladores dels Òrgans de Representació de Personal i de Participació en la determinació de les condicions de treball, aprovades el 26 de gener del 1988.

### Disposició final

1. Aquest Estatut del personal del Parlament de les Illes Balears entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de les Illes Balears*.
2. A l'entrada en vigor d'aquest estatut queden sense efecte totes les disposicions que s'hi oposin i, en particular, l'Estatut del personal del Parlament de les Illes Balears, aprovat el 21 de gener del 1986.
3. El permís per paternitat de quatre setmanes establert a l'article 32.a) del present estatut, d'acord amb l'establert a la disposició final segona de la Llei 9/2009, de 6 d'octubre, d'ampliació de durada del permís de paternitat, en els casos de naixement, adopció o acollida, serà d'aplicació a partir del dia 1 de gener de 2011. Mentrestant, el permís per paternitat, en els casos de naixement, adopció o acollida serà de 15 dies.
4. Excepcionalment, els dies addicionals dels permisos per assumptes propis i dels de vacances lligats a l'antiguitat al servei del Parlament de les Illes Balears i a altres Administracions Públiques del personal funcionari del Parlament de les Illes Balears, corresponents a l'any 2015, es podran gaudir fins el dia 30 de juny de 2016. Els efectes relatius a l'aplicació de la nova redacció dels articles 27 i 36, i del nou apartat 4 de la disposició final de l'Estatut de Personal del Parlament de les Illes Balears, podran ser efectius a partir del dia següent al de la data de publicació en el butlletí oficial del Parlament de les Illes Balears, de la modificació efectuada.