

Secció I. Disposicions generals

CONSELL DE GOVERN

11648

Decret llei 2/2013, de 14 de juny, de mesures urgents en matèria de mobilitat intraadministrativa temporal de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Mitjançant el Decret llei 5/2012, d'1 de juny, de mesures urgents en matèria de personal i administratives per a la reducció del dèficit del sector públic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i d'altres institucions autonòmiques, modificat posteriorment pel Decret llei 10/2012, de 31 d'agost, es varen adoptar i aplicar diverses mesures de reducció de despesa en matèria de personal al servei de les administracions públiques de les Illes Balears i altres institucions autonòmiques. En la norma esmentada, d'una banda s'adopten mesures per reduir les despeses de personal, entre les quals hi ha la suspensió de la prolongació de la permanència en el servei actiu, i, de l'altra, s'adopten mesures estructurals de racionalitat i d'eficiència en la gestió dels recursos humans del sector públic.

A més, i a conseqüència de les normes bàsiques sobre aquesta matèria que preveu la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2013, es mantenen, com en anys anteriors, per complir el mandat constitucional d'estabilitat pressupostària i fer front a la situació de la nostra economia, unes restriccions importants en incorporació de nou personal al sector públic i en contractació de personal laboral temporal i de nomenament de funcionaris interins, que es reflecteixen en l'article 16 de la Llei 15/2012, de 27 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2013.

Igualment, el mateix article determina que "durant l'any 2013, se suspenen el nomenament de nou personal funcionari interí i la pròrroga del nomenament dels funcionaris interins adscrits a programes temporals o nomenats per subvenir a necessitats urgents, com també el nomenament de personal estatutari temporal i la contractació de personal laboral temporal a l'Administració de la Comunitat Autònoma, als seus organismes autònoms i a la resta d'ens que integren el sector públic instrumental autonòmic", si bé preveu autoritzar certs supòsits en què aquesta suspensió pugui suposar un perjudici en la prestació dels serveis essencials que siguin competència de la Comunitat Autònoma i se'n justifiqui una necessitat urgent i inajornable.

Totes aquestes circumstàncies han produït una reducció important dels efectius de què disposa l'Administració per dur a terme les seves funcions, per la qual cosa, ara més que mai, és fonamental la planificació dels recursos humans per complir la previsió constitucional dels principis d'eficàcia i eficiència que ha de seguir l'actuació de l'Administració.

Per això, l'Acord del Consell de Govern de 23 de desembre de 2011 va aprovar les línies generals del Pla Estratègic en Matèria de Funció Pública per racionalitzar i professionalitzar l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i per millorar les condicions de treball del seu personal. Concretament, la línia estratègica 1 té per objectiu "racionalitzar i ordenar la funció pública autonòmica" mitjançant algunes accions com ara la realització d'una auditoria tècnica de gestió, per departaments, amb mitjans propis, amb la finalitat de comparar pressuposts, càrrega de treball i funcions que tenen encomanades amb la seva estructura administrativa i els recursos humans que hi estan adscrits per tal de dimensionar adequadament les plantilles i detectar desequilibris en matèria de personal. Aquesta auditoria es va dur a terme durant el 2012 i es va aprovar l'Informe d'auditoria interna de recursos humans de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit dels serveis generals per mitjà de l'Acord del Consell de Govern de 21 de desembre de 2012.

Una vegada fetes l'anàlisi de l'auditoria i una redistribució de llocs de treball amb caràcter permanent a serveis que es mostraren com a deficitaris, també es va posar de manifest que la prestació de serveis públics no sempre té caràcter lineal durant tot l'any, sinó que pot ser cíclica o tenir moments de puntes de treball i d'altres en què tal vegada el personal assignat pot assumir altres feines. Per això, per aconseguir una assignació eficient dels recursos humans dels diversos departaments de l'Administració autonòmica i equilibrar les càrregues de treball del personal que presta els diferents serveis, és necessari disposar d'eines de mobilitat temporal que permetin afrontar, de forma àgil i amb les garanties necessàries dels drets del personal, aquestes circumstàncies, amb sistemes en els quals prevalgui la voluntarietat del personal que hi vulgui anar mitjançant determinades fórmules que s'hi preveuen.

D'altra banda, l'article 78 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, després de dir que les administracions públiques han de proveir els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i que la provisió de llocs s'ha de portar a terme pels procediments de concurs i de lliure designació amb una convocatòria pública, en l'apartat 3 estableix que "les lleis de funció pública que es dictin per desplegar aquest Estatut podran establir altres procediments de provisió en els supòsits de mobilitat a què es refereix l'article 81.2, permutes entre llocs de treball, mobilitat per motius de salut o rehabilitació del funcionari, reingrés al servei actiu, cessament o remoció en els llocs de treball i supressió dels dits llocs".

Més endavant, l'article 81, relatiu a la mobilitat del personal funcionari de carrera, preveu la possibilitat que les administracions públiques puguin traslladar de manera motivada els seus funcionaris per motius de serveis o funcionals, a unitats, departaments o organismes públics o

entitats diferents dels de la seva destinació, respectant-ne les retribucions i les condicions essencials de feina, i amb modificació, si escau, de l'adscripció dels llocs de treball dels quals siguin titulars. Disposa també que si per motius excepcionals implica un canvi de lloc de residència es donarà prioritat a la voluntarietat dels trasllats, amb dret a les indemnitzacions previstes en els trasllats forçosos.

L'apartat 3 d'aquest article 81 també preveu que, en cas de necessitat urgent i inajornable, els llocs de treball poden proveir-se amb caràcter provisional, amb una convocatòria pública dins els terminis que assenyalen les normes que hi siguin aplicables.

Per tot el que s'ha exposat, es considera imprescindible modificar alguns articles de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'efecte d'introduir la possibilitat de nomenar provisionalment personal funcionari de carrera que tingui la titulació per acomplir un lloc de treball d'un grup o un subgrup superior, quan la vacant no s'ha pogut cobrir amb comissió de serveis voluntària, o per matisar la comissió de serveis forçosa i millorar les garanties del personal que en resulti afectat; introduir la possibilitat de fer una convocatòria prèvia per seleccionar el personal funcionari que voluntàriament vulgui anar a una atribució temporal de funcions o, després, atribuir-lo a personal funcionari de carrera, o interí si escau, i establir-ne els efectes, o modificar l'article 103, referit a l'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, per permetre que, en els supòsits excepcionals en què segons el segon paràgraf de l'apartat 2 de l'article 16 de la Llei 15/2012, de 27 de desembre, s'autoritzi el nomenament de personal funcionari interí, el personal funcionari de carrera que sigui nomenat per estar en alguna borsa pugui quedar en aquesta situació administrativa, sense necessitat d'anar per la via de l'excedència voluntària per interès particular.

Aquest Decret llei s'estructura en dos articles: el primer, amb les disposicions generals relatives a l'objecte, i el segon, amb les modificacions de deu articles del títol VII de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i de l'enunciat d'un capítol d'aquest mateix títol.

Després de modificar l'article 74 per establir una clarificació dels sistemes de provisió de llocs i de mobilitat, la modificació de l'article 76 té per objecte afegir un mèrit nou de consideració necessària per incentivar el personal que voluntàriament vulgui anar a cobrir atribucions temporals de funcions o premiar les persones que hagin d'anar a cobrir comissions de serveis forçoses, atribucions temporals de funcions o que prestin serveis a la Unitat de Suport Conjuntural que es crea en la disposició adicional primera.

Dels sistemes de mobilitat que es preveuen en les modificacions que s'introdueixen en els punts següents, alguns ja hi eren sense gaire diferències, com és ara la comissió de serveis voluntària; en d'altres, com en la forçosa, es milloren les garanties perquè es determina la forma d'escollir la persona adequada i, a més, es concedeix la compensació prevista de punts addicionals en el cas de participar en les convocatòries de provisió temporal o definitiva de llocs de treball. D'altres es regulen de bell nou, com ara la figura del nomenament provisional en un grup o un subgrup superior, que pretén aprofitar l'experiència del personal funcionari de carrera que ja forma part dels recursos humans de l'Administració de la Comunitat Autònoma, que té la titulació adequada, com a forma de promocionar aquest personal i amb la consideració que, abans d'haver de recórrer a una comissió de serveis forçosa, és millor donar l'oportunitat de cobrir aquesta urgència mitjançant aquesta figura voluntària.

S'introdueixen també novetats en l'atribució temporal de funcions, amb previsió d'una primera fase més transparent, amb una convocatòria per oferir l'oportunitat que s'hi presenti personal que voluntàriament vulgui dur a terme les funcions que s'han de desenvolupar, i amb la regulació dels efectes d'aquesta atribució temporal, entre els quals destaca la valoració del temps que hi estiguin com a mèrit en les convocatòries de provisió temporal o definitiva de llocs de treball, en la forma que estableix la disposició final primera que modifica en aquest punt el Decret, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball i promoció professional de les Illes Balears. Igualment, es recullen les causes de finalització d'aquestes figures per donar més seguretat jurídica.

En darrer lloc, es modifica l'article 103, relatiu a l'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, per superar el problema existent en la redacció actual que impedia el personal funcionari de carrera demanar aquesta situació administrativa en els casos de ser nomenat funcionari interí en un altre cos.

El Decret llei es completa amb dues disposicions addicionals, una de transitòria, una de derogatòria i quatre de finals.

La primera disposició adicional preveu la creació d'una unitat permanent per donar suport conjuntural a altres unitats de qualsevol conselleria o ens del sector públic amb personal funcionari adscrit que en depengui, quan es justifiqui la necessitat de reforçar el personal existent en un moment determinat per dur a terme alguna tasca concreta i urgent. Per incentivar la cobertura d'aquests llocs, també es preveu que es pugui valorar el temps que hi estiguin en la mateixa forma que s'ha manifestat. La segona crea una comissió de seguiment de l'execució correcta de les mesures de mobilitat forçosa que s'hi preveuen.

La disposició transitòria única aclareix que les persones que abans de l'entrada en vigor d'aquest Decret llei han estat en atribucions temporals de funcions també puguin rebre el mateix tractament que les que en siguin objecte després d'aquest Decret llei.

La disposició derogatòria única deroga totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquest Decret llei.

Quant a les quatre disposicions finals, la primera modifica puntualment el Decret 33/1994 quant a la introducció d'un nou mèrit de

consideració necessària i les disposicions finals segona, tercera i quarta estableixen, respectivament, un termini per desenvolupar reglamentàriament la mobilitat temporal, l'autorització al Consell de Govern per dictar normes per desplegar-lo i la concreció de l'entrada en vigor del Decret llei.

El fet de no poder dur a terme contractacions temporals o nomenaments d'interins, llevat de supòsits molt puntuals, per dur endavant de la millor manera possible els serveis públics, amb la consegüent necessitat d'aprofitar els mitjans disponibles de la forma més eficient i amb el màxim de garanties, determina que es verifiqui el pressupòsit de fet que consisteix en l'existència d'una situació de necessitat extraordinària i urgent, la qual cosa permet que el Govern de les Illes Balears, dins el marc de la normativa bàsica esmentada i per desplegar-la, pugui dictar mesures legislatives provisionals per mitjà d'un decret llei, de conformitat amb el que disposa l'article 49 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, tenint en compte la impossibilitat de demorar l'entrada en vigor de les mesures en qüestió durant el temps que es perllonga la tramitació legislativa ordinària, atès que és imprescindible disposar d'aquestes eines per poder fer una gestió eficient dels recursos humans disponibles, a la vegada que s'estableixen les garanties necessàries per al personal que se'n pugui veure afectat.

Article 1

Objecte

1. Aquest Decret llei té per objecte fer les modificacions necessàries en la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a fi de disposar de sistemes de mobilitat intraadministrativa temporal més àgils per poder assignar en cada moment els recursos humans de manera eficient segons les necessitats dels serveis que es produeixen de forma puntual o cíclica.

2. Aquestes normes es dicten a l'empara de les competències de la Comunitat Autònoma en matèria de funció pública, en desplegament del capítol III del títol V de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i en concordança amb les exigències de la política econòmica general de l'Estat.

Article 2

Es modifica la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb el que estableixen els punts següents:

1. Es modifica l'enunciat del capítol II del títol VII de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

Capítol II

Provisió de llocs de feina i mobilitat

2. Es modifica l'article 74 de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

Article 74

Sistemes de provisió de llocs de feina i mobilitat

1. La mobilitat, que pot ser temporal o definitiva, i pot tenir caràcter voluntari o forçós, es fa efectiva mitjançant els sistemes de provisió de llocs que preveu la secció primera del capítol II del títol VII de la Llei 3/2007 i per mitjà dels altres sistemes de provisió que preveu l'apartat 3 d'aquest article.

2. Els sistemes ordinaris de provisió de llocs són el concurs i la lliure designació, amb convocatòria pública.

3. Es consideren altres sistemes de provisió o d'ocupació:

a) La comissió de serveis, en les diferents modalitats:

- Ordinària voluntària
- Forçosa
- D'atribució temporal de funcions
- Per a missions de cooperació
- En altres administracions

b) El trasllat per raó de salut o de rehabilitació.





- c) *El trasllat per causa de violència.*
- d) *La permuta.*
- e) *L'adscripció provisional.*
- f) *La redistribució d'efectius.*
- g) *La reassignació d'efectius.*
- h) *El canvi d'adscripció del lloc de treball.*
- i) *El nomenament provisional en un grup o un subgrup superior.*

4. *La mobilitat voluntària es regula en els articles 82, 82 bis, 83, 84, 85, 86 i 88.3 d'aquesta Llei i en les normes concordants que la despleguen.*

5. *La mobilitat forçosa fonamentada en les necessitats del servei o funcionals, adequadament motivades, es fa efectiva mitjançant els sistemes que preveuen els articles 87, 88 —llevat del supòsit d'atribució temporal de funcions adjudicada mitjançant una convocatòria prèvia—, 89, 90 i 91 d'aquesta Llei i les normes concordants que la despleguin.*

6. *Els sistemes de mobilitat forçosa que esmenta l'apartat anterior han de respectar en tot cas les retribucions, les condicions essencials de treball i l'illa de residència del personal afectat. En cas que la mobilitat suposi un canvi de municipi del lloc de treball, amb l'allunyament de més de 25 quilòmetres del domicili habitual del personal funcionari, es donarà prioritat a la voluntarietat dels trasllats. En tot cas, si suposa un canvi de municipi de residència, aquesta persona té dret a la indemnització que es fixi reglamentàriament.*

3. S'afegeix una lletra f a l'apartat 3 de l'article 76 de la Llei 3/2007, amb la redacció següent:

f) La prestació de serveis mitjançant una comissió de serveis forçosa, una comissió de serveis en atribució temporal de funcions i la prestació de serveis a la Unitat de Suport Conjuntural de la direcció general competent en matèria de funció pública.

4. Es modifica l'apartat 4 de l'article 81 de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

4. L'obligació de romandre en el lloc, com a titular, un mínim de dos anys abans de participar en un procediment de provisió ordinària, que preveu l'apartat anterior, no és d'aplicació en els supòsits de remoció o supressió del lloc de feina, de mobilitat forçosa a què fa referència l'apartat 5 de l'article 74 o de participació en convocatòries de provisió ordinària de llocs de feina de la mateixa conselleria.

5. Es modifica l'article 82 de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

Article 82

Comissió de serveis ordinària voluntària

1. Quan un lloc de feina quedi vacant de forma temporal o definitiva, es pot ocupar en comissió de serveis ordinària de caràcter voluntari amb personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat que compleixi els requisits que s'estableixen en la relació de llocs de feina per ocupar-lo.

2. En cas que la provisió del lloc sigui inajornable i no hi hagi personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat, es pot ocupar amb personal funcionari de carrera que pertanyi al mateix grup sempre que posseeixi la titulació requerida.

3. El lloc de feina ocupat en comissió de serveis ha de ser inclòs en la següent convocatòria de provisió pel sistema que correspongui, tret que tenguí titular.

4. El personal funcionari en comissió de serveis té dret a la reserva del lloc de feina de procedència i percep les retribucions corresponents al lloc que efectivament ocupa.

6. S'afegeix un article 82 bis a la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:





Article 82 bis

Nomenament provisional en un grup o un subgrup superior

1. Quan un lloc vacant no ha pogut proveir-se mitjançant una convocatòria ordinària de concurs o per la comissió de serveis ordinària voluntària prevista en els apartats 1 i 2 de l'article 82 i sigui urgent proveir-lo, pot cobrir-se mitjançant el nomenament provisional en un grup o un subgrup superior, que preveu aquest article, d'acord amb el procediment que s'estableixi reglamentàriament.

2. Mitjançant el nomenament provisional en un grup o un subgrup superior, que tindrà sempre caràcter voluntari, el personal funcionari de carrera pot ocupar un lloc de treball que no estigui ocupat i adscrit a un cos, escala o especialitat superior al qual pertanyi.

3. Per poder accedir al nomenament provisional en un grup o un subgrup superior, el personal funcionari haurà d'acreditar els requisits següents:

a) Requisits generals:

1r. Posseir la titulació exigida per accedir al cos, escala o especialitat al qual està adscrit el lloc.

2n. Complir, si escau, els requisits que estableix la relació de llocs de treball.

3r. Tenir una antiguitat mínima de dos anys de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el grup, subgrup o agrupació d'origen.

b) Requisits específics:

1r. Per al nomenament provisional en llocs de treball del subgrup A1: ser personal funcionari de carrera d'un cos, una escala o una especialitat del subgrup A2 o del C1, sempre que siguin de la mateixa naturalesa, general o especial.

2n. Per al nomenament provisional en llocs de treball del subgrup A2: ser personal funcionari de carrera d'un cos, una escala o una especialitat del subgrup C1 o C2, sempre que siguin de la mateixa naturalesa, general o especial.

3r. Per al nomenament provisional en llocs de treball del subgrup C1: ser personal funcionari de carrera d'un cos, una escala o una especialitat del subgrup C2 o d'un cos que pertanyi a una agrupació professional, sempre que siguin de la mateixa naturalesa, general o especial.

4t. Per al nomenament provisional en llocs de treball del subgrup C2: ser personal funcionari de carrera d'un cos que pertanyi a una agrupació professional, sempre que siguin de la mateixa naturalesa, general o especial.

4. En cap cas, no es pot dur a terme, pel sistema de nomenament provisional, la cobertura de llocs de treball de prefectures orgàniques de qualsevol nivell o de llocs singularitzats amb un nivell igual o superior a 26 la forma de provisió dels quals sigui la lliure designació.

5. En el supòsit de llocs de treball adscrits a dos o més grups o subgrups, el nomenament provisional només es podrà fer en el grup o subgrup inferior.

6. Aquest procediment serà preferent al nomenament per comissió de serveis forçosa o al nomenament de personal funcionari interí.

7. La selecció del personal funcionari de carrera que pot ser objecte d'un nomenament provisional en un grup o un subgrup superior s'ha de dur a terme, llevat dels casos en què, excepcionalment i de forma motivada, el reglament pugui preveure que es faci mitjançant una convocatòria específica, per mitjà d'un sistema de borses o llistes, que, amb la garantia dels principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, facin possible l'agilitat necessària en la selecció, d'acord amb la valoració dels mèrits del barem de la convocatòria.

8. L'òrgan competent per seleccionar el personal funcionari de carrera que ha d'integrar cadascuna de les borses o llistes que es constitueixin és el conseller o la consellera amb competències en matèria de funció pública. La gestió concreta per cobrir els llocs de treball correspon a la direcció general competent en matèria de funció pública.

9. Durant el temps en què duri el nomenament provisional en un grup o un subgrup superior, la persona interessada s'ha de mantenir en servei actiu en el seu grup d'origen, i ha de percebre les retribucions corresponents al lloc efectivament exercit, si bé el còmput d'aquest temps a l'efecte de la meritació de triennis serà en el cos o l'escala d'origen. Així mateix, se li ha de reservar el





lloc de treball d'origen del qual sigui titular.

10. L'exercici de funcions per un nomenament provisional en un grup o un subgrup superior no suposarà la consolidació de cap dret de caràcter retributiu o per obtenir un nou nomenament, sens perjudici d'una possible consideració com a mèrit. Així mateix, a l'efecte de consolidació de grau, el temps prestat s'entén prestat en el lloc d'origen.

11. A aquest nomenament provisional s'hi han d'aplicar supletòriament les normes de temporalitat, cessament i efectes que es preveuen en les comissions de serveis ordinàries voluntàries.

7. Es modifica l'article 87 de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

Article 87

Comissió de serveis forçosa

1. El conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, a proposta del o de la titular de la conselleria o ens on hi ha el lloc vacant, pot declarar amb caràcter forçós la comissió de serveis, quan és urgent proveir un lloc de treball que ha quedat vacant després d'una convocatòria de provisió ordinària o d'una comissió de serveis ordinària voluntària, no hi ha cap funcionari de carrera en la llista que compleixi els requisits per ser nomenat provisionalment en un grup o un subgrup superior i no és possible recórrer al nomenament de personal funcionari interí o no n'hi ha en condicions d'ocupar-lo.

2. La comissió de serveis forçosa s'ha de resoldre, amb audiència a la persona afectada, tenint en compte les necessitats funcionals dels llocs que s'han de cobrir i sempre que compleixi els requisits de la relació de llocs de treball. És preferible, en primer lloc, el personal de la mateixa conselleria o d'algun dels ens de dret públic que hi estiguin adscrits, que presti serveis en la mateixa localitat i que tenguí menys càrregues familiars o, si no hi ha cap persona adient, s'ha d'optar pel personal que presti serveis en la localitat més propera o que disposi de més facilitats de desplaçament i que així mateix tenguí menys càrregues familiars. En cas d'empat, s'ha d'optar pel que tenguí menys antiguitat.

3. En el cas que hi hagi diversos llocs per cobrir, un cop valorades les càrregues de feina i les disponibilitats de personal de les diferents unitats afectades, per elegir el personal que hi ha d'anar destinat s'ha de fer una distribució equitativa entre les diferents conselleries i ens.

4. En tot cas, s'han de respectar el grup de pertinença del funcionari o la funcionària i la titulació que es requereix per exercir les funcions.

5. Si el lloc que s'ha d'ocupar té assignades unes retribucions inferiors a les del lloc propi, la persona interessada ha de percebre, com a mínim, mentre romanguí en aquesta situació, un complement transitori per la diferència.

6. El temps durant el qual el personal funcionari a qui s'adjudiquí una comissió de serveis forçosa hi romanguí s'ha de valorar, en les convocatòries de provisió temporal o definitiva de llocs de feina, com a mèrit general de consideració necessària en la forma que s'estableixi reglamentàriament.

8. Es modifica l'article 88 de la Llei 3/2007, que queda amb la redacció següent:

Article 88

Comissió de serveis d'atribució temporal de funcions

1. En casos excepcionals i pel temps indispensable, el o la titular de la conselleria amb competències en matèria de funció pública, d'ofici o a petició d'un altre conseller o consellera o un òrgan equivalent, ateses les raons o justificacions que la motiven, pot resoldre l'atribució temporal de funcions de forma parcial o total al personal funcionari interí o de carrera, pròpies del seu cos, escala o especialitat, sigui en la mateixa conselleria o ens del sector públic on estigui adscrit el personal funcionari afectat o en una altra conselleria o ens:

a) Quan no estiguin assignades específicament a llocs de treball.

b) Quan no puguin ser ateses amb suficiència pel personal funcionari que ocupa els llocs de treball que les tenen assignades, per volum de treball o per altres raons conjunturals degudament motivades.

2. Igualment, quan sigui necessari per exercir les funcions pròpies dels membres dels òrgans de selecció o de valoració, es pot atribuir a personal funcionari de carrera l'acompliment temporal d'aquestes funcions, de forma parcial o total, durant el temps imprescindible, amb els efectes de l'article següent, independentment del dret a les indemnitzacions per raó de servei a què tenguin dret, si s'escau.



3. En una fase prèvia, el o la titular de la conselleria competent en matèria de funció pública ha de fer una convocatòria amb tramitació urgent, inicialment restringida al personal funcionari de carrera de la mateixa conselleria i als ens del sector públic instrumental que hi estiguin adscrits, o bé per a tot el personal funcionari de carrera, en la qual ha de constar la unitat administrativa on s'han de prestar els serveis i un extracte de les funcions que s'han d'acomplir, els requeriments més adients per desenvolupar-les i els requisits exigits, per determinar si hi ha personal funcionari de carrera que reuneixi els requeriments de les funcions que s'han de desenvolupar i sigui del cos, l'escala o l'especialitat corresponent i que voluntàriament vulgui ser adjudicatari de l'atribució temporal de funcions. Aquesta convocatòria s'ha de publicar en el tauler d'anuncis de la conselleria convocant, en els dels ens instrumentals del sector públic que hi estiguin adscrits i a la intranet.

4. En el cas que hi hagi diverses persones aspirants, el o la titular de la conselleria competent en matèria de funció pública, de forma motivada, amb la valoració prèvia de les càrregues de feina i les disponibilitats de personal de les diferents unitats a què estan adscrits els llocs de les persones aspirants, ha de dictar la resolució corresponent, amb preferència, en igualtat de condicions, pel personal que sigui de la mateixa conselleria o d'algun dels ens de dret públic que hi estiguin adscrits, i l'ha de notificar a les persones interessades.

5. Si no hi ha cap aspirant funcionari de carrera voluntari que compleixi els requeriments de la convocatòria prèvia, s'ha d'adjudicar l'atribució temporal de funcions, en els supòsits de les lletres a i b de l'apartat 1, en primer lloc, a personal funcionari interí que reuneixi els requeriments per desenvolupar les funcions d'acord amb els criteris objectius que s'estableixin i, només quan no n'hi hagi cap que compleixi els requeriments, o en el supòsit de l'apartat 2, s'ha d'atribuir a personal funcionari de carrera. En qualsevol d'aquests dos casos d'atribució forçosa, s'ha de resoldre tenint en compte el que estableix l'apartat 2 de l'article 87 i abans d'emetre la resolució s'ha de donar audiència a la persona afectada perquè hi pugui presentar les al·legacions que estimi oportunes dins el termini de cinc dies hàbils.

6. Abans de resoldre l'atribució temporal de funcions, tant en la fase voluntària com en la forçosa, les persones titulars de les secretaries generals afectades poden trametre, en un termini màxim de dos dies hàbils, un informe sobre les càrregues de feina i la disponibilitat de personal.

9. S'afegeix un article 88 bis a la Llei 3/2007, de 27 de març, que queda amb la redacció següent:

Article 88 bis

Efectes de les comissions de serveis d'atribució temporal de funcions

1. Les comissions de serveis d'atribució temporal de funcions tenen una durada màxima de tres mesos, ampliable fins a tres mesos més. Una vegada signada la resolució corresponent, tenen caràcter obligatori per a la persona afectada, la qual no pot, durant aquest temps, renunciar-hi ni acceptar cap comissió de serveis de caràcter voluntari ni cap nomenament provisional en un grup o un subgrup superior. Excepcionalment, quan les necessitats del servei ho requereixin i amb una proposta motivada de la secretaria general on està prestant els serveis, el o la titular de la conselleria competent en matèria de funció pública pot prorrogar aquest termini fins a un màxim total d'un any.

2. El temps que el personal funcionari a qui s'adjudiqui una comissió de serveis d'atribució temporal de funcions hi romanguí, s'ha de valorar, en les convocatòries de provisió temporal o definitiva de llocs de feina, com a mèrit general de consideració necessària en la forma que s'estableixi reglamentàriament.

3. Quan es tracti de personal funcionari interí, aquesta valoració s'ha de tenir en compte, en el supòsit d'accedir a la condició de personal funcionari de carrera, en futures convocatòries de provisió ordinària en què participi. Igualment, s'ha d'incloure com a mèrit per formar borses de personal interí de caràcter extraordinari.

4. La comissió de serveis d'atribució temporal de funcions no altera l'ocupació del lloc de feina de procedència, i el personal funcionari continuarà percebent la totalitat de les seves retribucions amb càrrec als crèdits corresponents al seu lloc de feina d'origen, sens perjudici de les compensacions que corresponguin, que, quan tinguin caràcter econòmic, pot rescabalar la conselleria d'origen de la secció pressupostària on estigui prestant efectivament els serveis, mitjançant la modificació de crèdit corresponent.

5. Igualment, als efectes de les convocatòries de provisió temporal o definitiva, s'han de considerar les funcions realment desenvolupades durant el temps de durada de la comissió de serveis d'atribució temporal de funcions, i no les del lloc d'origen que s'ocupa. En cas d'atribució parcial de funcions, s'han de considerar aquestes, a més de les desenvolupades en el seu lloc de feina.

6. En cap cas, no es pot encomanar a la persona amb una atribució temporal de funcions fer unes altres funcions diferents de les que varen motivar la resolució.





10. S'afegeix un article 88 *ter* a la Llei 3/2007, de 27 de març, que queda amb la redacció següent:

Article 88 *ter*

Causes de finalització de la comissió de serveis ordinària voluntària, forçosa i d'atribució temporal de funcions

1. *La comissió de serveis ordinària voluntària i la forçosa tenen caràcter temporal i finalitzen pel transcurs del temps per al qual es varen concedir, que no pot ser superior a dos anys. Excepcionalment, quan les necessitats del servei ho requereixin, i només pel que fa a la comissió de serveis ordinària voluntària, el Consell de Govern pot prorrogar aquest termini.*

2. *No obstant això, abans de transcórrer el temps de concessió, també pot finalitzar la comissió de serveis ordinària voluntària i la forçosa per les causes següents:*

- a) *Quan el lloc de treball es proveeix amb caràcter definitiu.*
- b) *Quan el lloc es cobreix per l'adscripció provisional de personal funcionari de carrera.*
- c) *Per renúncia voluntària del titular de la comissió que sigui acceptada per l'Administració, quant a les de caràcter voluntari.*
- d) *Excepcionalment, si s'acredita que el titular de la comissió manifesta un acompliment inadequat, un rendiment insuficient o una manca d'adequació al lloc de treball que impedeix dur a terme amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc. En aquest cas, s'ha de dur a terme un procediment contradictori i s'ha d'oïr la junta de personal corresponent.*
- e) *Per amortització del lloc de feina.*
- f) *Perquè la persona comissionada obté un lloc de feina amb caràcter definitiu.*
- g) *Per la reincorporació del funcionari o de la funcionària titular amb reserva de lloc de treball.*
- h) *Quant a les comissions de serveis atorgades de manera discrecional, amb la proposta prèvia de cessament de la secretaria general o de l'òrgan competent de l'ens instrumental corresponent.*
- i) *Quant a les de caràcter forçós, perquè desapareix la causa que va motivar la urgència en la provisió, de forma motivada.*
- j) *Per passar a una altra situació administrativa diferent de la de servei actiu que impliqui reserva del lloc de feina.*

3. *La comissió de serveis d'atribució temporal de funcions pot ser revocada de manera discrecional per la persona titular de la conselleria competent en matèria de funció pública, amb la proposta prèvia, si escau, de cessament de la secretaria general o de l'òrgan competent de l'ens instrumental corresponent on presta serveis la persona afectada.*

4. *També finalitzarà pel transcurs del temps per al qual es va concedir, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 88 bis. En tot cas, l'atribució temporal finalitza, encara que no hagi transcorregut el termini per al qual es va concedir, per les causes següents:*

- a) *Per renúncia voluntària del titular de l'atribució temporal de funcions que sigui acceptada per l'Administració, quant a les de caràcter voluntari, només quan hagin transcorregut els sis primers mesos de durada.*
- b) *Perquè la persona que està en atribució temporal de funcions obté un lloc de feina amb caràcter definitiu.*
- c) *Perquè desapareix la causa que va motivar la urgència en la provisió, de forma motivada.*
- d) *Per passar a una altra situació administrativa diferent de la de servei actiu que impliqui reserva del lloc de feina.*

11. Es modifica l'article 103 de la Llei 3/2007, de 27 de març, que queda amb la redacció següent:

Article 103

Excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic

1. *Es declararà l'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, d'ofici o a instància de part, quan els funcionaris o les funcionàries de carrera accedeixin, per promoció interna o per altres sistemes d'accés, a altres cossos o escales de*





qualsevol administració pública, i no els correspongui quedar en una altra situació, i també quan passin a prestar serveis en administracions, organismes o entitats del sector públic com a contractat laboral fix i no els correspongui quedar en la situació de serveis especials, tot això sens perjudici del que disposa la normativa sobre incompatibilitats.

2. Igualment, es declararà l'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic, d'ofici o a instància de part, quan els funcionaris o les funcionàries de carrera ocupin un lloc mitjançant un nomenament de personal funcionari interí o com a personal laboral amb contracte temporal, si acrediten haver prestat serveis com a funcionari de carrera en el cos o l'escala de procedència durant, com a mínim, un any des de l'ingrés en el cos en el qual es declara aquesta situació.

En cas contrari, ha de ser declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, sempre que compleixi els requisits i amb els efectes legalment previstos.

3. En qualsevol dels dos supòsits de l'apartat anterior, el personal funcionari de carrera que és nomenat personal funcionari interí en un lloc d'un altre cos o escala o com a personal laboral temporal, no té dret al còmput d'aquest temps a l'efecte de la meritació de triennis en el cos o l'escala d'origen, però sí en el cos o l'escala on estigui com a personal interí, sens perjudici del que estableix l'apartat 6.

4. El personal funcionari pot romandre en aquesta situació mentre es mantengui la relació de serveis que hi va donar lloc. Una vegada produït el cessament, ha de sol·licitar el reingrés al servei actiu en el termini màxim d'un mes i, en cas de no fer-ho, se'l declararà en situació d'excedència voluntària per interès particular. Aquest reingrés s'ha de produir, en tot cas, quan hi hagi una vacant amb dotació pressupostària. Si no hi ha vacant, ha de romandre en la situació d'excedència voluntària per interès particular fins que n'hi hagi una.

5. En la situació d'excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic no es meriten retribucions, ni hi és computable el temps de permanència a l'efecte de carrera professional, antiguitat, triennis ni drets en el règim de la Seguretat Social que els sigui aplicable, sens perjudici dels drets que corresponguin en cada cas derivats del lloc que passa a ocupar en servei actiu.

6. Malgrat el que disposa l'apartat anterior, i en ocasió del reingrés al servei actiu, el període de prestació de serveis en administracions o en organismes o entitats del sector públic, d'acord amb el que estableix la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública, es computarà a l'efecte de triennis i de carrera professional de la manera que es determini reglamentàriament.

Disposició addicional primera **Unitat de Suport Conjuntural**

1. Es crea una unitat administrativa, dins la direcció general competent en matèria de funció pública, integrada per llocs base de diferents cossos generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb la funció de donar suport conjuntural a altres unitats de qualsevol conselleria o ens del sector públic amb personal funcionari adscrit que en depengui quan es justifiqui la necessitat de reforçar el personal existent en aquest moment per dur a terme alguna tasca concreta i urgent, sense necessitat de recórrer a les mesures de mobilitat que preveu la normativa de funció pública. A aquest efecte, les secretaries generals de les conselleries o els òrgans equivalents dels ens del sector públic amb personal funcionari adscrit han de fer arribar a la direcció general competent en matèria de funció pública les necessitats de reforç de personal que se'ls plantegin de forma cíclica, per poder fer una planificació adient, sens perjudici que puguin fer peticions per circumstàncies puntuals en qualsevol moment, sempre amb la màxima antelació.

2. La persona titular de la conselleria competent en matèria de funció pública ha de disposar mitjançant una resolució les actuacions de suport que s'han de dur a terme i la seva durada.

3. El temps de permanència en llocs d'aquesta unitat ha de tenir, per al personal que els ocupi, els efectes que preveuen els apartats 2, 3 i 5 de l'article 88 bis de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

4. La Unitat de Suport Conjuntural s'ha de formar amb llocs de treball vacants i dotats que s'hi han d'adscriure d'acord amb l'article 91 de la Llei 3/2007.

Disposició addicional segona **Comissió de Seguiment**

Es crea una comissió de seguiment encarregada de vetllar per l'execució correcta i el desenvolupament de les mesures de mobilitat forçosa objecte d'aquest Decret llei, la qual es reunirà trimestralment.

Aquesta Comissió de Seguiment estarà integrada per un representant de cadascuna de les organitzacions sindicals presents en la Mesa General de Negociació i pel mateix nombre de membres per part de l'Administració de la Comunitat Autònoma. També hi participaran, quant al seguiment de les mesures de mobilitat forçosa que afectin el personal del seu àmbit, les organitzacions sindicals i la representació de l'Administració presents en les diferents meses sectorials.

Disposició transitòria única

Els efectes que estableixen els apartats 2, 3 i 5 de l'article 88 *bis* també es produeixen en les atribucions temporals de funcions resoltes abans d'entrar en vigor aquest Decret llei.

Disposició derogatòria única

Es deroguen totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquest Decret llei.

Disposició final primera

1. S'afegeix una nova lletra a l'article 13 del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball i promoció professional de les Illes Balears, que queda amb la redacció següent:

f) La prestació de serveis mitjançant una comissió de serveis forçosa, una comissió de serveis en atribució temporal de funcions o per la prestació de serveis a la Unitat de Suport Conjuntural de la direcció general competent en matèria de funció pública.

2. S'afegeix una nova lletra *f* a l'apartat 1 de l'article 14 del Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball i promoció professional de les Illes Balears, amb la redacció següent:

f) La prestació de serveis mitjançant una comissió de serveis forçosa, una comissió de serveis en atribució temporal de funcions o a la Unitat de Suport Conjuntural de la direcció general competent en matèria de funció pública. Al personal funcionari a qui s'adjudiqui una d'aquestes comissions, o mentre presti serveis a la Unitat de Suport Conjuntural, se li valorarà el temps que romanguí en aquesta situació amb 0,025 punts per mes complet.

3. Les normes que contenen els punts 1 i 2 d'aquesta disposició final tenen rang reglamentari i les modificacions que, a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret llei, s'hi puguin fer, podran ser efectuades per normes del mateix rang.

Disposició final segona

En el termini d'un any des que entri en vigor aquest Decret llei s'ha d'aprovar el reglament que desplegui els sistemes de provisió temporal.

Disposició final tercera

S'autoritza el Govern de les Illes Balears perquè dicti les disposicions que siguin necessàries per desplegar aquest Decret llei.

Disposició final quarta

Aquest Decret llei entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 14 de juny de 2013

La consellera d'Administracions Públiques
Maria Núria Riera Martos

El president
José Ramón Bauzá Díaz

